

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Совета директоров
АО «НПФ «Авиаполис»
Протокол заседания Совета директоров
№ 1/23-СД от 31.01.2023)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ
АО «НПФ «АВИАПОЛИС»
(редакция 4)**

Москва, 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.	4
Статья 1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ	4
Статья 2. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ	4
Статья 3. ПРИНЦИПЫ И ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.	5
Статья 4. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	7
РАЗДЕЛ II. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.	12
Статья 5. ЭТАПЫ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	12
Статья 6. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК	12
Статья 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОТЧЕТНОСТИ	13
Статья 8. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ	14
Статья 9. КОМИССИЯ ПО ЗАКУПКЕ	16
Статья 10. ТРЕБОВАНИЯ К КОМИССИИ	17
Статья 11. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАКУПАЕМЫМ ТОВАРАМ, РАБОТАМ, УСЛУГАМ.	18
Статья 12. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКУ ЗАКУПКИ.	20
Статья 13. ПРИОРИТЕТЫ	22
Статья 14. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПКИ	22
Статья 15. НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА ДОГОВОРА, ЦЕНА ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ПОДРЯДЧИКОМ), ЦЕНА ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, МАКСИМАЛЬНОЕ ЗНАЧЕНИЕ ЦЕНЫ ДОГОВОРА	27
РАЗДЕЛ III. СПОСОБЫ ЗАКУПКИ.	38
Статья 16. СПОСОБЫ ЗАКУПКИ	38
Статья 17. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ СПОСОБОВ ЗАКУПКИ.	39
Статья 18. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)	40
РАЗДЕЛ IV. ОБЩИЕ ПРАВИЛА И ТРЕБОВАНИЯ.	44
Статья 19. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ	44
Статья 20. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ	45
Статья 21. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА	48
Статья 22. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ.	51
Статья 23. УТРАТИЛА СИЛУ	53
Статья 24. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ И ДОПУСК К ДАЛЬНЕЙШЕМУ УЧАСТИЮ В НЕЙ	53
Статья 25. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ НЕСОСТОЯВШЕЙСЯ	56
РАЗДЕЛ V. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.	57
Статья 26. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	57
Статья 27. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.	57
Статья 28. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	58
Статья 29. УТРАТИЛА СИЛУ	61
РАЗДЕЛ VI. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	61
Статья 30. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	61
Статья 31. АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	61
Статья 32. УТРАТИЛА СИЛУ	62
Статья 33. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	62
РАЗДЕЛ VII. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.	65
Статья 34. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	65
Статья 35. УТРАТИЛА СИЛУ	66

Статья 36. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме.....	66
РАЗДЕЛ VIII. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	68
Статья 37. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме.....	68
Статья 38. Документация о запросе предложений в электронной форме	69
Статья 39. Утратил силу	70
Статья 40. Порядок проведения запроса предложений в электронной форме	70
РАЗДЕЛ IX. ОСОБЕННОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ СПОСОБОВ ЗАКУПКИ.	72
Статья 41. Порядок проведения закупки в электронной форме.....	72
Статья 42. Критерии оценки заявок на участие в конкурентной закупке	74
Статья 43. Квалификационный отбор	75
Статья 44. Критерии оценки заявок при проведении квалификационного отбора	77
РАЗДЕЛ X. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА.	78
Статья 45. Порядок заключения договора	78
Статья 46. Исполнение договора.....	80
РАЗДЕЛ XI. РЕЕСТР НЕДОБРОСОВЕСТНЫХ ПОСТАВЩИКОВ.	83
Статья 47. Реестр недобросовестных поставщиков	83
РАЗДЕЛ XII. ОСОБЫЕ ЗАКУПОЧНЫЕ СИТУАЦИИ.	84
Статья 48. Закупки страховых услуг	84
Статья 49. Рамочные договоры.....	86
Статья 50. Порядок выбора управляющей компании Фонда и специализированного депозитария	88
РАЗДЕЛ XIII. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ЗАКУПКИ, ОСУЩЕСТВЛЕННОЙ С НАРУШЕНИЕМ.	88
Статья 51. Обжалование закупки, осуществленной с нарушением	88
РАЗДЕЛ XIV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.	89
Статья 52. Ответственность	89
РАЗДЕЛ XV. ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СМСП В ЗАКУПКАХ.....	89
Статья 53. Особенности осуществления закупки у СМСП	89
Статья 53.1. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только СМСП.....	91

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 1. Нормативно-правовые основания

1. Настоящее **Положение** о закупке товаров, работ, услуг АО «НПФ «Авиаполис» (далее – **Фонд**) или **«Заказчик»**) утверждено на основании **Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»** и является обязательным для применения должностными лицами **Фонда** при осуществлении закупочной деятельности.

2. При закупке товаров, работ, услуг **Фонд** руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных **Фондах**», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим **Положением** о закупке товаров, работ, услуг **Фонда** (далее – **«Положение»**) .

3. **Положение** является правовым актом, который регламентирует закупочную деятельность **Фонда** и содержит требования к закупке (в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате **Заказчиком** поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее – «формула цены»), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, предусмотренными законодательством и настоящим **Положением** для конкурентных и неконкурентных закупок), порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки **Положения**.

4. **Положение** применяется для своевременного и полного удовлетворения потребностей **Фонда** в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективного использования денежных средств, расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг (далее также - закупка) для нужд **Заказчика** и стимулирования такого участия, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупки, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

5. Целями применения **Положения** являются обеспечение законного и эффективного осуществления уставных целей и видов деятельности **Фонда**.

Статья 2. Сфера применения

1. Настоящее **Положение** применяется **Фондом** при условии размещения данного **Положения** в ЕИС в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд **Фонда** в соответствии с **ч. 1 ст. 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»**.

2. **Положение** не распространяется на отношения, связанные с:

1) куплей-продажей ценных бумаг, приобретением долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ, обществ и паев в паевых **Фондах** производственных кооперативов, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли, и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров).

2) приобретением **Заказчиком** биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле.

3) осуществлением **Заказчиком** отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности **Заказчика** в соответствии со **ст. 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»**.

4) определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах.

5) осуществлением **Заказчиком** закупок товаров, работ, услуг у указанных в **ч. 2 ст.1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»** юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, у иных юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с указанным Кодексом, если закупки осуществляются в целях обеспечения единого технологического процесса, при условии, что перечень предусмотренных настоящим пунктом юридических лиц определен правовыми актами, предусмотренными **ч. 1 ст. 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»** и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации.

6) иные отношения, указанные в законодательстве Российской Федерации.

7) заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности.

8) осуществлением **Заказчиком** закупок товаров, работ, услуг в соответствии с **Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**.

3. Положение утверждается, изменяется, признается утратившим силу решением Совета директоров АО «НПФ «Авиаполис».

Настоящее **Положение**, вносимые в него изменения во исполнение **ч. 1 ст. 4 Федерального закона от 18.07. 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»** размещаются в ЕИС не позднее чем в течение 15 (пятнадцати) дней с даты утверждения.

Статья 3. Принципы и организационно-методические основы закупочной деятельности

1. При закупке товаров, работ, услуг **Заказчик** руководствуется следующими принципами:

1) информационная открытость закупки.

2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки.

3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек **Заказчика**.

4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки.

2. Для достижения целей и принципов закупочной деятельности используются следующие организационно-методические подходы:

1) установление обоснованных требований к закупаемой продукции, условиям договора, участникам закупки с точки зрения интересов и потребностей **Заказчика**.

2) ответственность за принимаемые уполномоченными лицами **Заказчика** решения в сфере закупочной деятельности и за достигнутый целевой результат.

3) осуществление закупочных процессов для поставки **Заказчику** товаров, работ, услуг своевременно, в оптимальные сроки, позволяющие осуществлять цели и виды деятельности **Заказчика**, определенные Уставом, надлежащим образом.

4) расходование денежных средств, обусловленное экономической оправданностью затрат и (или) необходимостью принятия управленческих решений для защиты законных прав и интересов **Заказчика**.

5) внедрение эффективных инструментов организации закупочного процесса.

6) совершенствование закупочного процесса за счет внедрения современных информационных технологий (в том числе использования электронной формы осуществления закупок).

7) внедрение системного и профессионального подхода к организации закупочной деятельности, основанного на взаимодействии таких элементов, как нормативная база, система органов управления закупками, квалифицированный персонал, автоматизация закупочной деятельности.

8) установление взаимосвязи между процессами закупочной деятельности и процессами бюджетирования (планирование закупок как элемент обоснования расходной части бюджета **Заказчика**).

9) установление взаимосвязи между результатами закупочной деятельности и финансированием заключаемых договоров.

10) обеспечение необходимой внешней информационной открытости закупочной деятельности **Заказчика**, а также внутренней прозрачности принимаемых решений для вышестоящих органов управления и контроля.

11) применение различных механизмов мотивации работников, задействованных в процессах закупки продукции, включая определение ключевых показателей эффективности их работы, а также проведение регулярного повышения квалификации указанных работников.

3. При организации закупочной деятельности **Заказчик** использует следующие инструменты:

1) планирование закупочной деятельности посредством осуществления комплекса мероприятий, направленных на определение оптимального объема необходимой продукции, которая должна быть закуплена в течение планируемого периода;

2) учет особенностей закупаемой продукции, рынков и ситуаций, в которых проводится закупка;

3) применение наиболее подходящих для конкретной закупочной ситуации способов и элементов закупок;

4) использование конкурентной закупки, где это возможно и целесообразно, и усиленного контроля за принятием решений о проведении неконкурентной закупки в ситуациях, когда использование конкурентной закупки невозможно или нецелесообразно;

5) внедрение организационной структуры закупочной деятельности с налаженной инфраструктурой (информационное обеспечение, электронная торговая площадка, профессиональные внешние консультанты, специализированная организация);

6) коллегиальное принятие решений по наиболее важным вопросам, возникающим при осуществлении закупки;

7) разработка и использование типовых форм и шаблонов документации о закупке и иных документов (протоколов, проектов договоров и т. п.);

8) повышение профессионализма и компетентности работников **Заказчика** в организации и проведении закупки;

9) контроль за исполнением договора и использованием приобретенных товаров, работ, услуг.

Статья 4. Термины, определения и сокращения

1. Сокращения:

ЕИС – единая информационная система в сфере закупок, официальный сайт единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Закон 209-ФЗ – Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Закон 223-ФЗ – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

Закон 44-ФЗ – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

НМЦД – начальная (максимальная) цена договора;

ПЗ – план закупки;

ПЗ инновационной продукции – план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств;

ПП 925 – постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»;

ПП 932 – постановление Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана»;

ПП 616 – постановление Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме»;

ПП 1352 - постановление Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

ПП 908 - Постановление Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в ЕИС информации о закупке»;

ПП 1132 - Постановление Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных Заказчиками по результатам закупки»;

ПП 2369 - Постановление Правительства Российской Федерации от 20.12.2021 № 2369 «О требованиях к банкам и фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) для целей осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения

государственных и муниципальных нужд, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации

РНП – реестр недобросовестных поставщиков;

СМСП – субъект(ы) малого и среднего предпринимательства.

2. В целях настоящего **Положения** употребляются следующие термины и определения:

Аукцион – форма торгов, при которой Победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Документация о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме) – комплект документов, содержащий полную информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления и подачи предложения Участником закупки, правилах выбора поставщика (исполнителя, подрядчика), а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора.

Единая информационная система в сфере закупок (единая информационная система) – официальный сайт для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Заказчик – АО «НПФ «Авиаполис» и (или) уполномоченные им лица.

Законодательство - Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы, распоряжения и поручения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, правовые акты органов местного самоуправления, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, нормативно-технические акты, международные договоры Российской Федерации.

Закупка – совокупность действий, направленных на приобретение **Заказчиком** товаров, работ, услуг для своевременного и полного удовлетворения потребностей **Заказчика**.

При этом под закупкой понимается планирование, заключение и исполнение договора для обеспечения нужд **Заказчика** в товарах, работах услугах по предмету договора определенного вида в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на определенный срок, когда срок является элементом определения закупки (квартал, год или иной срок в соответствии с документацией о закупке).

В необходимых случаях для исполнения планового мероприятия (закупки) могут заключаться несколько договоров либо договор в соответствии с **ч. 2 и 3 ст. 421 Гражданского кодекса Российской Федерации**, договор, включающий элементы различных договоров, предусмотренных действующим законодательством (смешанный договор).

Закупки подразделяются на конкурентные и неконкурентные закупки.

Закупка в электронной форме – закупка, проведение которой обеспечивается Оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – неконкурентный способ закупки, при котором **Заказчик** предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении договора от одного

поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, предусмотренных настоящим **Положением**, без проведения конкурентной закупки.

Запрос котировок - форма торгов, при которой Победителем запроса котировок признается Участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос предложений – форма торгов, при которой Победителем запроса предложений признается Участник конкурентной закупки, заявка которого на участие в закупке в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Заявка на участие в закупке:

- для закупок, проводимых не в электронной форме: комплект документов, содержащий предложение Участника закупки, направленное **Заказчику** по форме и в порядке, установленном документацией о закупке;

- для закупок, проводимых в электронной форме: комплект документов, содержащий предложение Участника закупки, направленное **Заказчику** по форме и в порядке, установленном документацией о закупке в форме электронного документа.

Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с **Законом 223-ФЗ**. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим **Положением**.

Коллективный участник закупки – несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

Комиссия по закупке (далее – **Комиссия**) – коллегиальный орган, создаваемый от имени **Заказчика** Генеральным директором АО «НПФ «Авиаполис» (или надлежащим образом уполномоченными в установленном законом порядке представителями) для осуществления функций, необходимых при проведении закупки, в том числе выбора Победителя закупки по проведенным конкурентным способом закупкам, предусмотренным настоящим **Положением**.

Конкурентная закупка - закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается **Заказчиком** путем размещения в **ЕИС** извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке либо посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены **ст. 3.5 Закона 223-ФЗ**, с приложением документации о конкурентной закупке **не менее чем 2 (Двум)** лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между Участниками конкурентной закупки за право заключить договор с **Заказчиком** на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях Участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований **ч. 6.1 ст. 3 Закона 223-ФЗ**.

Конкурс – форма торгов, при которой Победителем конкурса признается Участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение

которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Крупная сделка – сделка (несколько взаимосвязанных сделок), выходящая за пределы обычной хозяйственной деятельности в соответствии с *Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»*.

Лот – часть закупаемых товаров, работ, услуг, выделенная по определенным критериям, на которую в соответствии с извещением о проведении закупки и документацией о закупке подается отдельная Заявка на участие в конкурентной закупке и заключается отдельный договор по итогам конкурентной закупки.

Начальная (максимальная) цена договора (далее – **НМЦД**) – предельно допустимая цена договора, определяемая **Заказчиком** в документации о закупке.

Неконкурентная закупка - закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным **ч. 3 ст. 3 Закона 223-ФЗ**. Способы неконкурентной закупки, в том числе закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), устанавливаются настоящим **Положением**.

ОКВЭД 2 – Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОК 029–2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденный приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. № 14-ст.

ОКПД 2 – Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности (ОК 034–2014 (КПЕС 2008), утвержденный приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. № 14-ст.

Оператор электронной площадки - коммерческая организация - юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с **Положениями Закона 223-ФЗ**.

Победитель закупки– Участник конкурентной закупки, предложение которого признано лучшим в соответствии с условиями извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

Поставщик (исполнитель, подрядчик) – контрагент, т.е. продавец по договору купли-продажи (поставки), а равно исполнитель по договору подряда, оказания услуг, иной исполнитель по заключаемому **Заказчиком** договору.

Приоритеты – предоставление **Заказчиком** при проведении закупки одним поставщикам (исполнителем, подрядчиком) товаров, работ, услуг более благоприятных условий для деятельности перед другими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) товаров, работ, услуг в случаях, установленных действующим законодательством.

Руководитель Заказчика – единоличный исполнительный орган **Заказчика** (Генеральный директор АО «НПФ «Авиаполис») либо лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке.

Решение заказчика – документ, подписанный Генеральным директором **Фонда** и (или) уполномоченными им лицами, на основании которого реализуется решение в соответствии с настоящим **Положением**.

Сайт Заказчика – сайт АО «НПФ «Авиаполис» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», информация о котором указывается в настоящем **Положении** и документации о закупке.

Сайт АО «НПФ «Авиаполис»: <http://www.npf-aviapolis.ru/>

Способы закупки – конкурентная закупка или неконкурентная закупка, в том числе, закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Структурное подразделение - функциональный Заказчик - структурное подразделение **Заказчика**, уполномоченное лицо, ответственное за полноту и своевременность обеспечения уставной деятельности **Заказчика** по направлению деятельности и иницилирующее проведение закупки.

Структурное подразделение Заказчика – структурное подразделение **Фонда**, действующее от имени **Заказчика** в рамках установленных полномочий, выполняющее функции, определенные настоящим **Положением**, а также иными документами, определяющими его компетенцию.

Торговый портал – обособленная часть аппаратно-программного комплекса электронной площадки, либо иная информационная система, определённая **Заказчиком**, обеспечивающая размещение поставщиками (исполнителями, подрядчиками) прайс-листов на поставляемые товары, выполняемые работы, оказываемые услуги, и определение заказчиком поставщика (исполнителя, подрядчика).

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», выразившее заинтересованность в участии в закупке в отношении размещенной **Заказчиком** информации о закупке и заявка которого принята **Заказчиком** в соответствии с настоящим **Положением** для участия в закупке.

Фонд - негосударственный пенсионный фонд - организация, исключительной деятельностью которой является негосударственное пенсионное обеспечение, в том числе досрочное негосударственное пенсионное обеспечение, и обязательное пенсионное страхование.

Шаг аукциона – величина снижения **НМЦД**, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, на установленную в документации о закупке величину.

Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Электронная подпись Заказчика – электронная подпись Генерального директора АО «НПФ «Авиаполис» и (или) уполномоченных им лиц.

Электронная площадка – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение закупки в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между **Заказчиком** и Оператором электронной площадки, с учетом положений **ст. 3.3 Закона 223-ФЗ**

Электронный документ – документ Участника конкурентной закупки в электронной форме, **Заказчика**, Оператора электронной площадки, подписанный в соответствии с **Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»** усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника конкурентной закупки в электронной форме, **Заказчика**, Оператора электронной площадки.

РАЗДЕЛ II. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Статья 5. Этапы закупочной деятельности

1. Закупочная деятельность **Заказчика** включает:

- а) планирование закупки.
- б) осуществление закупки.

в) заключение договора, размещение сведений о заключенных договорах в **ЕИС**, а также об изменении, исполнении и расторжении договоров.

г) формирование отчетности в соответствии с действующим законодательством.

Статья 6. Планирование закупок

1. **Заказчик** осуществляет планирование закупок в соответствии с действующим законодательством, **ПП 932**, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами **Заказчика**, а также настоящим **Положением**.

2. **ПЗ** формируется сроком на один календарный год, за исключением случаев, когда действующим законодательством предусмотрено иное, и имеет ежемесячную разбивку.

ПЗ инновационной продукции размещается Заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет.

3. В **ПЗ** включаются сведения о закупке товаров, работ, услуг, предусмотренные программами деятельности **Заказчика**.

С учетом **ч. 15 ст. 4 Закона 223-ФЗ** в **ПЗ** не включаются следующие сведения:

- сведения о закупке у единственного поставщика (исполнителя подрядчика), осуществляемой в случае, предусмотренном **пунктом 22 части 2 статьи 18 Положения Заказчика**.

- о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

- о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

4. Не допускается искусственное дробление закупки. Под искусственным дроблением понимаются случаи, если **Заказчику** заранее (не менее чем за квартал) известна полная потребность организации в определенных товарах, работах, услугах на плановый период и при этом отсутствуют какие-либо препятствия для приобретения их в рамках одного договора. Закупка не считается искусственно раздробленной, если заключаются договоры для нужд различных обособленных подразделений.

5. **Заказчик** формирует и размещает в **ЕИС ПЗ** с учетом обеспечения нужд в товарах, работах, услугах **Заказчика**.

6. **ПЗ** размещается в **ЕИС** в структурированном виде в срок до **31 декабря** года, предшествующего планируемому.

7. Корректировка **ПЗ** может осуществляться в случаях, предусмотренных **ПП 932**, в иных случаях, установленных настоящим **Положением**, включая случаи:

а) изменения потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков (месяца) их приобретения;

б) изменения начальной (максимальной) цены договора;

в) изменения способа осуществления закупки;

г) изменения срока исполнения договора;

д) технической ошибки;

е) в иных случаях, установленных настоящим **Положением** и другими документами **Заказчика**;

ж) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки.

8. Размещение изменений в **ПЗ** производится в том же порядке, что и размещение **ПЗ**. При этом размещение **ПЗ**, информации о внесении в него изменений в **ЕИС** осуществляется **в течение 10 (десяти) дней** с даты утверждения соответствующего плана или внесения в него изменений.

9. Внесение изменений в **ПЗ** осуществляется в срок, не позднее размещения в **ЕИС** извещения о проведении закупки, документации о закупке или вносимых в них изменений.

Статья 7. Формирование отчетности

1. **Заказчик** формирует отчетность по закупкам в соответствии с действующим законодательством и настоящим **Положением**, другими локальными нормативными актами **Заказчика**.

2. Формы, сроки отчетности, правила её размещения определяются действующим законодательством.

3. Закупки учитываются и включаются в отчетность в зависимости от начального способа закупки.

4. При наличии последствий, предусмотренных **ст. 24 Положения**, закупка учитывается и включается в отчетность по тому способу закупки, по которому в результате закупки был заключен договор, за исключением случаев, когда такой способ закупки был изменен в **ПЗ** на другой способ закупки. При наличии таких изменений в **ПЗ** в части способа закупки закупка учитывается и включается в отчетность с учетом внесенных изменений.

5. **Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС:**

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных **Заказчиком** по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с **ч. 3 ст. 4.1 Закона 223-ФЗ**.

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных **Заказчиком** по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных **Заказчиком** с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

6. В соответствии с **ч. 15 и 19 ст. 4, ч. 3 ст. 4.1 Закона 223-ФЗ** в отчетность включаются сведения о количестве и об общей стоимости всех договоров, заключенных **Заказчиком** в отчетный период, включая договоры, стоимость которых не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей, и договоров, сведения и документы о которых не включены в реестр договоров.

7. **Заказчик** составляет годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у **СМСП** в соответствии с Требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными **ПП 1352**, и размещает указанный отчет в соответствии с **ч. 21 ст. 4 Закона 223-ФЗ** в **ЕИС не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом**. Датой составления годового отчета является дата размещения годового отчета в **ЕИС**.

Статья 8. Структурные подразделения

1. Структурные подразделения **Заказчика** участвуют в закупке товаров, работ, услуг в соответствии с распределением функций, связанных с закупками и предусмотренных настоящим **Положением**, в том числе:

1.1. функции, связанные с формированием и исполнением закупки:

1) определение потребностей подразделения в товарах, работах, услугах, в том числе своевременный и полный учет потребности при формировании годового **ПЗ** и недопущение возникновения срочных потребностей в закупках, которые могли и должны были предвидеть.

2) подготовка обоснования выбора единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также обоснования **НМЦД**, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

3) подготовка извещения о проведении конкурентной закупки, в том числе обоснования **НМЦД** (включая проекты договоров, предполагаемых к заключению по результатам закупки; квалификационных требований к Участникам закупки; другой информации, необходимой для подготовки и проведения закупки), подготовка и утверждение обоснования необходимости проведения закупки.

4) подготовка обоснования определения способа закупки в соответствии с настоящим **Положением**.

5) формирование требований к закупаемым товарам, работам и услугам (техническое задание, технические требования и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг).

6) участие в работе **Комиссии** (в случае необходимости).

7) участие в подготовке разъяснений положений документации о закупке по вопросам, связанным с установленными требованиями к закупаемым товарам, работам и услугам, подготовка и предоставление **Комиссии** заключений на соответствие заявок Участников закупки требованиям, выставляемым структурным подразделением – функциональным **Заказчиком** к закупаемым товарам, работам, услугам.

8) подготовка и предоставление **Комиссии** требуемых заключений не позднее одного рабочего дня до проведения соответствующих процедур закупки.

9) участие в согласовании проекта договора, заключаемого по результатам закупки, или с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в соответствии с настоящим **Положением** и применимым законодательством, банковской гарантии в случае наличия соответствующего требования о ее наличии.

10) обеспечение заключения договора с Победителем закупки или с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

11) контроль исполнения договора (стадий договора), заключенного по результатам закупки.

1.2. функции по формированию ПЗ и отчетности по закупкам, размещению информации в ЕИС:

1) составление ежегодного **ПЗ**;

2) корректировка (при необходимости) **ПЗ**;

3) подготовка данных для отчетов о результатах закупок на поставки товара, выполнение работ, оказание услуг для нужд **Заказчика**,

4) консультационное сопровождение деятельности структурных подразделений – функциональных **Заказчиков**, направленной на планирование закупок для нужд **Заказчика**;

5) организация размещения в **ЕИС**, а в случаях, предусмотренных настоящим **Положением** – и на сайте **Заказчика**, информации, подлежащей такому размещению в соответствии с настоящим **Положением**;

6) иные функции, связанные с планированием закупки.

1.3. функции по организационному обеспечению проведения закупок, направленных на приобретение товаров, работ, услуг для нужд Заказчика, в порядке, установленном настоящим Положением:

1) организация формирования документации о закупке на основании представленных структурными подразделениями – функциональными **Заказчиками** технических заданий в случае наличия и извещений о проведении закупки, содержащих требования к объекту и предмету закупки, требования к условиям исполнения договора, проекта договора, заключаемого по результатам закупки;

- 2) организация согласования подготовленной структурным подразделением – функциональным **Заказчиком** документации о закупке функциональным **Заказчиком**;
- 3) консультационное сопровождение деятельности структурных подразделений – функциональных **Заказчиков**, направленной на осуществление закупок для нужд **Заказчика**;
- 4) прием и регистрация документов, полученных в процессе закупки для нужд **Заказчика**, от заинтересованных лиц и Участников закупки;
- 5) организация подготовки разъяснений и изменений документации о закупке (при необходимости с привлечением структурных подразделений, структурных подразделений – функциональных **Заказчиков**);
- 6) организация подписания договора по результатам закупки;
- 7) организация согласования проекта договора, заключаемого по результатам закупки, или с единственным поставщиком, в соответствии с настоящим **Положением** и применимым законодательством, банковской гарантии в случае наличия соответствующего требования о ее наличии.

1.4. функции по техническому обеспечению проведения закупок, направленных на приобретение товаров, работ, услуг для нужд **Заказчика** - техническое обеспечение работы в **ЕИС**, на электронных площадках, а в случаях, предусмотренных настоящим **Положением**, и техническое обеспечение работы сайта **Заказчика**.

2. Распределение функций, связанных с осуществлением закупок и предусмотренных настоящим **Положением**, и порядок взаимодействия между структурными подразделениями **Заказчика** устанавливается Руководителем **Заказчика**.

Статья 9. Комиссия по закупке

1. Комиссия по закупке осуществляет функции, необходимые для проведения закупки, в том числе:

- а) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке;
- б) отбор Участников закупки (допуск к участию в закупке);
- в) рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке;
- г) определение Победителя закупки;
- д) рассмотрения заявок на участие в закупке, оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- е) признание закупки несостоявшейся;
- ж) при наличии отдельного решения **Заказчика**, согласование Плана закупки и вносимых в него изменений;
- з) при наличии отдельного решения **Заказчика**, определение способа закупки в соответствии с требованиями законодательства и настоящего **Положения**.

2. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки **Заказчик** создает **Комиссию** по осуществлению конкурентной закупки, как это предусмотрено **ч. 8 ст. 3.2 Закона 223-ФЗ**, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Состав **Комиссии**, а также **Положение о Комиссии** утверждаются соответствующим приказом руководителя **Заказчика**.

По своему усмотрению **Заказчик** может создать одну, либо несколько Комиссий.

3. Заседание **Комиссии** считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем 50 (пятьдесят) процентов от общего числа ее членов.

Принятие решения членами **Комиссии** путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

Статья 10. Требования к Комиссии

1. Решение о создании **Комиссии** принимается **Заказчиком** до размещения в **ЕИС** извещения об осуществлении конкурентной закупки.

Замена члена **Комиссии** допускается только по решению **Заказчика**.

2. Число членов **Комиссии** должно быть не менее чем 3 (трех) человек.

3. Руководитель **Заказчика**, член **Комиссии** обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с **Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»**.

4. В состав **Комиссии** не могут включаться:

1) физические лица, лично заинтересованные в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в **Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»**.

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки. .

5. Член **Комиссии** обязан незамедлительно сообщить **Заказчику**, принявшему решение о создании **Комиссии**, о возникновении обстоятельств, предусмотренных **частью 4 настоящей статьи Положения**.

В случае выявления указанных лиц в составе **Комиссии**, **Заказчиком** принимается решение об незамедлительном изменении состава **Комиссии** и об исключении таких лиц из ранее утвержденного состава **Комиссии**.

6. При осуществлении функций, возложенных на **Комиссию**, члены **Комиссии** обязаны:

а) строго соблюдать требования настоящего **Положения**.

б) лично присутствовать на заседаниях **Комиссии** (отсутствие на заседании **Комиссии** допускается только по уважительным причинам в соответствии с законодательством Российской Федерации).

в) своевременно выносить решения по вопросам, относящимся к компетенции **Комиссии**.

г) лично подписывать протоколы, формируемые по результатам работы **Комиссии**.

д) содействовать достижению целей, установленных настоящим **Положением**.

е) обеспечивать Участникам закупки равноправные, справедливые, недискриминационные возможности участия в закупке для нужд **Заказчика**.

ж) незамедлительно сообщить председателю **Комиссии** о невозможности принимать участие в работе **Комиссии** в случае установления личной заинтересованности в результатах закупки.

з) незамедлительно информировать непосредственное руководство о невозможности реализации в соответствии с требованиями настоящего **Положения** возложенных на такого члена **Комиссии** обязанностей.

7. При осуществлении функций, возложенных на **Комиссию**, членам **Комиссии** запрещается:

а) участвовать в переговорах с Участниками закупки (за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим **Положением**).

б) создавать преимущественные условия участия в закупке для нужд **Заказчика** (за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим **Положением**).

в) принимать решения путем проведения заочного голосования, а также делегировать свои полномочия иным лицам.

г) отказаться от голосования.

д) предоставлять информацию о ходе и результатах закупки, за исключением случаев, когда предоставление такой информации предусмотрено настоящим **Положением**, а также законодательством Российской Федерации.

8. **Комиссия** вправе:

а) обращаться к структурному подразделению - функциональному **Заказчику** для предоставления разъяснений по предмету закупки.

б) направлять запросы Участникам закупки при возникновении необходимости получения от Участников закупки разъяснения положений заявок на участие в закупке, поданных такими Участниками закупки.

в) в случае необходимости привлекать к своей работе экспертную **Комиссию** (экспертов) и/или представителей структурных подразделений – функциональных **Заказчиков**.

9. На члена **Комиссии** возлагается персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение функций члена **Комиссии** в соответствии с настоящим **Положением** и законодательством Российской Федерации.

Статья 11. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам

1. В целях закупки товаров, работ, услуг для нужд **Заказчика** структурным подразделением – функциональным **Заказчиком** на этапе планирования закупки должны быть определены требования к товарам (работам, услугам), поставляемым (выполняемым, оказываемым) в рамках исполнения договора, заключаемого по результатам закупки.

Все требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть указаны **Заказчиком** в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке.

Не допускается предъявлять к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке.

Требования, предъявляемые к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке,

установленные **Заказчиком**, применяются в равной степени ко всем предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

При описании предмета закупки в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке **Заказчик** должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми **Заказчиком**;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым **Заказчиком**, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в **ч. 2 ст. 1 Закона 223-ФЗ**, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

2. Договор, предметом которого являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов работ по такому договору исключительные права на результаты таких работ принадлежат указанным в **ч. 2 ст. 1 Закона 223-ФЗ** юридическим лицам, от имени которых заключен договор.

3. Предметом договора могут быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

4. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

5. При формировании требований к закупаемым товарам, работам, услугам структурным

подразделением – функциональным **Заказчиком** должны соблюдаться следующие правила:

а) устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть понятными и полными, обеспечивать четкое и однозначное изложение требований к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг;

б) должны учитываться действующие на момент закупки требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к соответствующим товарам, работам, услугам об обязательной сертификации, об обязательном наличии санитарно-эпидемиологического заключения, а также **Положения Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»**;

в) требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые структурному подразделению – функциональному **Заказчику** потребительские свойства и технические характеристики, характеристики экологической и промышленной безопасности;

6. Заказчик определяет требования к Участникам закупки с учетом устанавливаемых Правительством Российской Федерации:

1) приоритет, включая минимальную долю закупок, товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами;

2) особенностей участия **СМСП** в закупке, осуществляемой отдельными **Заказчиками**, годовой объем закупки, который данные **Заказчики** обязаны осуществить у таких субъектов, порядок расчета указанного объема, а также форму годового отчета о закупке у **СМСП** и требования к содержанию этого отчета. Такие особенности могут предусматривать обязанность отдельных **Заказчиков** осуществлять закупки, участниками которых могут быть только **СМСП**;

3) особенностей осуществления закупок отдельными **Заказчиками** аудиторских услуг (за исключением проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности **Заказчика**), а также консультационных услуг;

4) особенностей осуществления закупок, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с **ч. 16 ст. 4 Закона 223-ФЗ**, в том числе:

а) особенностей их осуществления в электронной форме;

б) особенностей документооборота в форме электронных документов, требования к форматам и видам средств электронной подписи, применяемым при таком документообороте;

в) порядка предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в закупке, а также порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в закупке;

г) перечня операторов электронных площадок для проведения закупок и обеспечения документооборота в форме электронных документов, а также единые требования к электронным площадкам, их функционированию и операторам таких электронных площадок.

Статья 12. Требования к Участнику закупки

1. Заказчик определяет требования к Участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с настоящим **Положением**.

Не допускается предъявлять к Участникам закупки требования, которые не указаны в документации о конкурентной закупке. Требования, предъявляемые к Участникам закупки,

установленные **Заказчиком**, применяются в равной степени ко всем Участникам закупки.

При осуществлении закупок для нужд **Заказчика** устанавливаются следующие обязательные требования, при соблюдении которых лицо, подавшее заявку, допускается Комиссией к конкурентной закупке:

1) соответствие Участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимися предметом закупки;

2) непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период¹.

5) отсутствие у участника закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные **ст. 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации**, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие фактов привлечения в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного **ст. 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях**;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора **Заказчик** приобретает права на такие результаты;

8) обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора.

2. При осуществлении закупки **Заказчик** вправе установить требование, об отсутствии сведений об Участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, в **РНП**, предусмотренным **Законом 223-ФЗ** и в **РНП**, предусмотренном **Законом 44-ФЗ**.

3. Установление иных требований к Участникам закупки, не противоречащих

¹ При этом Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято, при условии представления Участником закупки подтверждающих документов.

действующему законодательству, допускается исключительно по решению **Заказчика**, при этом такие требования должны быть указаны в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке.

4. Не допускается предъявлять к участникам закупки требования, которые не указаны в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке.

5. Все установленные требования к Участнику закупки отражаются в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке.

6. Требования, предъявляемые к участникам закупки, установленные **Заказчиком**, применяются в равной степени ко всем участникам закупки. Отстранение участника закупки от участия в закупке или отказ от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если **Заказчик** или **Комиссия** обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, установленным **Заказчиком**, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

В этом случае **Комиссия** составляет протокол об отказе от заключения договора, содержащий, в том числе, информацию о лице, с которым **Заказчик** отказывается заключить договор и о факте, являющемся основанием для такого отказа.

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (три) дня** со дня подписания протокола.

Заказчик вправе принять решение о заключении договора с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, при этом такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

Такое решение размещается **Заказчиком** в **ЕИС** вместе с протоколом об отказе от заключения договора. Договор заключается в соответствии со **статьей 45 Положения**.

7. Требования к участникам конкурентной закупки, участниками которой могут быть только **СМСП**, определяются **статьей 53.1. Положения**.

Статья 13. Приоритеты

1. В соответствии с **п. 1 ч. 8 ст. 3 Закона 223-ФЗ** Правительство Российской Федерации вправе установить приоритет, включая минимальную долю закупок, товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

2. Информация об установлении приоритета включается **Заказчиком** в извещение об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацию о конкурентной закупке.

Статья 14. Информационное обеспечение закупки

1. Настоящее **Положение** и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в **ЕИС** не позднее чем **в течение 15 (пятнадцати) дней** со дня их утверждения.

Размещение в **ЕИС** информации о закупке производится в соответствии с **Положением** о размещении в **ЕИС** информации о закупке, утвержденным **ПП 908**.

2. В **ЕИС** **Заказчик** размещает **ПЗ** на срок не менее **1 года** и **ПЗ инновационной продукции** на период от **5 до 7 лет**.

3. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), в **ЕИС** размещается также следующая информация о закупке:

- извещение об осуществлении конкурентной закупки,

- документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок,
- проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке,
- изменения, внесенные в такие извещение и документацию о конкурентной закупке,
- разъяснения такой документации о конкурентной закупке,
- протоколы, составляемые при осуществлении закупки,
- итоговый протокол по результатам проведения закупки,
- сведения об отказе от заключения договора с Участником закупки, с которым в соответствии с настоящим **Положением** должен быть заключен договор,
- иная информация, размещение которой в **ЕИС** предусмотрено **Законом 223-ФЗ** и настоящим **Положением**, за исключением случаев, предусмотренных **ч. 15 и 16 ст. 4 Закона 223-ФЗ**.

4. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем **в течение 10 (десяти) дней** со дня внесения изменений в договор в **ЕИС** размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

5. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона **Заказчика**;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с **ч. 6.1 ст. 3 Закона 223-ФЗ** (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой **Заказчиком** за предоставление данной документации, если такая плата установлена **Заказчиком**, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

8.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

9) иные сведения.

6. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные **Заказчиком** и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям **Заказчика**;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию Участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование **НМЦД** либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам закупки;

10) требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых Участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета такой закупки в соответствии с **ч. 6.1 ст. 3 Закона 223-ФЗ**;

15.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

15.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

16) иные сведения, определенные настоящим **Положением**.

7. Заказчик вправе разместить или опубликовать извещение о проведении закупки в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации, а также направлять потенциальным поставщикам (исполнителям, подрядчикам) сведения о проведении закупки при условии, что такое размещение, опубликование и (или) направление сведений не осуществляются вместо и ранее их размещения в **ЕИС**.

Информация в **ЕИС** размещается в открытом доступе для свободного ознакомления без взимания платы и иных ограничений.

8. Любой Участник конкурентной закупки вправе направить **Заказчику** в порядке, предусмотренном **Законом 223-ФЗ** и настоящим **Положением**, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления указанного запроса **Заказчик** осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в **ЕИС** с указанием предмета запроса, но без указания Участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом **Заказчик** вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем **за 3 (три) рабочих дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

9. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

Решение об отмене конкурентной закупки размещается в **ЕИС** в день принятия этого решения.

По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора **Заказчик** вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

10. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, за исключением случаев, предусмотренных Законом 223-ФЗ, не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

11. Протоколы, составляемые в ходе закупки, и итоговый протокол по результатам проведения закупки размещаются в **ЕИС**, за исключением случаев, предусмотренных **Законом 223-ФЗ**, не позднее чем **через 3 (три) дня** со дня их подписания.

12. Вся информация, размещаемая **Заказчиком** в **ЕИС**, может так же быть размещена для ознакомления на сайте **Заказчика** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без взимания платы.

При наличии несоответствия информации, размещенной в **ЕИС**, информации, размещенной на сайте **Заказчика** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», достоверной считается информация, размещенная в **ЕИС**.

13. Не подлежат размещению в **ЕИС** сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с **ч. 16 ст. 4 Закона 223-ФЗ**.

Заказчик не размещает в ЕИС следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей. В случае если годовая выручка **Заказчика** за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, **Заказчик** вправе не размещать в **ЕИС** сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

14. Реестр договоров.

Заказчик формирует и включает в реестр договоров информацию и документы, подлежащие включению в реестр договоров, в порядке, определенном **ПП 1132**.

1) В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с положениями **Закона 223-ФЗ** не подлежат размещению в **ЕИС**.

2) **В течение 3 (трех) рабочих дней** со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного **Заказчиком** по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные **частью 15 статьи 4 Закона 223-ФЗ**, **Заказчик** вносит информацию и документы, установленные **ПП 1132**, в реестр договоров.

3) Если в договор были внесены изменения, **Заказчик** вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Указанные действия производятся **в течение 10 (десяти) дней** со дня внесения таких изменений.

4) Информация о результатах исполнения договора или его расторжения вносится **Заказчиком** в реестр договоров **в течение 10 (десяти) дней** со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

15. В случае возникновения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к **ЕИС**

в течение более чем 1 (одного) рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с настоящим Положением, размещается на сайте Заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

Статья 15. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), цена единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора

1. НМЦД и цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) проектно-сметный метод;
- 5) затратный метод;
- 6) экспертный метод;
- 7) расчетный метод;
- 8) сметный метод.

2. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

3. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

4. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

5. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг в соответствии с частью 20 настоящей статьи, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информация, полученная в ЕИС и/или на сайте поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и/или на электронных торговых площадках.

6. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных частями 7–22 настоящей статьи

7. Нормативный метод заключается в расчете **НМЦД**, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основе установленных требований к закупаемым товарам, работам, услугам в случае, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг. Предельные цены на товары, работы, услуги могут быть также установлены Советом директоров **Фонда** и/или Общим собранием акционеров **Фонда**.

8. Тарифный метод применяется **Заказчиком**, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае **НМЦД**, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

9. Проектно-сметный метод заключается в определении **НМЦД**, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

10. Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании **НМЦД**, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

11. Определение **НМЦД**, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предметом которых являются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, с использованием проектно-сметного метода осуществляется в порядке, установленном настоящим **Положением**, исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, определенной в соответствии со **ст. 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации**.

12. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных **пунктами 1–4 части 1 настоящей статьи**, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении **НМЦД**, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

13. В случае невозможности применения для определения и обоснования **НМЦД**, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в **пунктах 1–5 части 1 настоящей статьи**, допускается применение методов, указанных в **пунктах 6–8 части 1 настоящей статьи**.

14. При применении методов, указанных в **пунктах 6–8 части 1 настоящей статьи**, в обоснование **НМЦД**, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), необходимо включить обоснование невозможности применения методов, указанных в **пунктах 1–5 части 1 настоящей статьи**.

При этом **НМЦД**, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется как наименьшее значение, которое может быть приведено в сопоставимые условия с учетом текущей рыночной конъюнктуры.

Использование стоимости, отличной от наименьшей, допускается при наличии обоснования.

15. При определении **НМЦД**, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), допускается комбинирование указанных в **части 1 настоящей статьи** методов.

16. При определении **НМЦД**, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), необходимо провести анализ роста стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг по сравнению со стоимостью идентичных (аналогичных) ранее приобретенных **Заказчиком** товаров, работ, услуг.

17. При наличии макроэкономических предпосылок, по результатам проведенного анализа роста стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг и (или) иных оснований итоговая расчетная величина **НМЦД**, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), может быть скорректирована.

18. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена **Заказчиком** исходя из анализа договоров, размещенных в **ЕИС**, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе **Заказчика**.

19. Экспертный метод заключается в определении **НМЦД**, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании отчета об оценке объекта оценки, составленного субъектом оценочной деятельности в соответствии с требованиями федеральных стандартов оценки, нормативных правовых актов уполномоченного федерального органа, осуществляющего функции по нормативно-правовому регулированию оценочной деятельности.

20. Расчетный метод применяется:

1) при отсутствии необходимого количества поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на рынке;

2) при наличии соответствующего обоснования в случае осуществления закупок в связи с возникновением срочной потребности в определенных товарах, работах, услугах на основании поручений Президента Российской Федерации и (или) Правительства Российской Федерации, вследствие событий чрезвычайного характера, непосредственно влияющих на производственную деятельность, для предотвращения аварий, выхода из строя оборудования (отказа оборудования), возникновения других обстоятельств, которые могут непосредственно повлиять на надлежащее предоставление **Заказчиком** государственных услуг, предусмотренных соответствующими административными регламентами, деятельность **Заказчика**, определенную Уставом;

3) в случае если по результатам осуществления всех процедур получения ценовой информации по методу сопоставимых рыночных цен получено два и менее ценовых предложения или коэффициент вариации полученных ценовых предложений превышает тридцать три процента и определить ценовой диапазон, ценовая информация из которого будет использована в расчете, не представляется возможным.

21. Сметный метод заключается в определении **НМЦД**, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании объемов работ, действующих сметных нормативов и показателей на виды работ, конструктивные элементы, а также рыночных цен и тарифов на продукцию производственно-технического назначения и услуги на основании проведенного конъюнктурного анализа, в случаях, когда применить проектно-сметный метод не представляется возможным.

22. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены

договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в **части 1 настоящей статьи**, **Заказчик** вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), **Заказчик** обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов. Для закупок, которые осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с **пунктами 10, 12–15, 20, 22–27, 29 и 30 части 2 статьи 18 Положения, НМЦД** определяется в соответствии с предложенной поставщиком (подрядчиком, исполнителем) ценой.

23. Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

24. Однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

25. Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

26. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

27. Определение идентичности и однородности товаров, работ, услуг, сопоставимости коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг осуществляется в соответствии с **Положениями** настоящего раздела.

28. К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг, которая может быть использована для целей определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), относятся:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров, на официальных сайтах поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сети «Интернет» и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

4) информация о котировках на электронных торговых площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии

с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе **Заказчика**, в том числе на основании договора, при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники информации.

29. Определение начальной (максимальной) цены договора производится при формировании и подготовке извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке. Определение цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), производится в случае формирования и подготовки структурным подразделением - функциональным **Заказчиком** письменного обоснования выбора единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или в случае формирования и подготовки Комиссией рекомендации по выбору единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с **частью 4 статьи 18 Положения и частью 14 настоящей статьи**. Результат определения начальной (максимальной) цены договора отражается в указанных в **настоящем пункте Положения** документах.

30. В случае, если в рамках одной закупки (одного лота) предполагается закупка технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг, то начальная (максимальная) цена договора может быть рассчитана на основании информации о цене всего предмета закупки (лота) либо как сумма цен всех включенных в предмет закупки (в один лот) товаров, работ, услуг, которые определяются в соответствии с настоящим разделом.

31. Обоснование начальной (максимальной) цены договора:

1) обоснование начальной (максимальной) цены договора заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. При этом в обосновании начальной (максимальной) цены договора, которое подлежит размещению в открытом доступе в **ЕИС**, не указываются наименования поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую информацию. Оригиналы использованных при определении, обосновании начальной (максимальной) цены договора документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, целесообразно хранить с иными документами о закупке, подлежащими хранению;

2) в целях осуществления закупки **Заказчик**:

а) определяет потребность в конкретном товаре, работе, услуге, обусловленную целями осуществления закупок;

б) устанавливает перечень требований к товарам, работам, услугам, закупка которых планируется, а также требований к условиям поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

в) проводит исследование рынка путем изучения общедоступных источников информации, в том числе использование которых предусмотрено **Положением**, в целях выявления имеющихся на рынке товаров, работ, услуг, отвечающих установленным им требованиям;

г) формирует описание предмета закупки;

д) определяет применимый метод определения начальной (максимальной) цены договора или несколько таких методов;

е) осуществляет соответствующим методом определение начальной (максимальной) цены договора;

ж) формирует обоснование начальной (максимальной) цены договора в соответствии с **пунктом 1 настоящей части.**

32. Определение начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка):

1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора на основании информации о рыночных ценах (далее - ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг;

2) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора;

3) в целях определения начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) **Заказчик** по результатам изучения рынка определяет:

а) товары, работы, услуги, представленные на функционирующем рынке и соответствующие описанию предмета закупки, сформированному в соответствии с **подпунктом "г" пункта 2 части 31 настоящей статьи;**

б) товар, работу, услугу, наиболее полно соответствующие описанию предмета закупки, сформированному в соответствии с **подпунктом "г" пункта 2 части 31 настоящей статьи.**

4) определенные в соответствии с **подпунктом "а" пункта 3 настоящей части** товары, работы, услуги целесообразно распределить на категории:

а) товары, работы, услуги, идентичные определенному (определенной) в соответствии с **подпунктом "б" пункта 3 настоящей части** товару, работе, услуге;

б) товары, работы, услуги, однородные определенному (определенной) в соответствии с **подпунктом "б" пункта 3 настоящей части** товару, работе, услуге.

5) в целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения начальной (максимальной) цены договора **Заказчик** может использовать один или несколько из следующих способов:

а) направлять запросы о предоставлении ценовой информации не менее трем поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, работ, услуг, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети «Интернет»);

б) размещать запрос о предоставлении ценовой информации в **ЕИС**;

в) осуществлять поиск ценовой информации в **ЕИС** в реестре договоров, заключенных **Заказчиками**. При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами, в течение последних трех лет.

г) осуществлять поиск ценовой информации информация в сети «Интернет» на официальных сайтах поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и/или электронных торговых площадках, если ценовая информация обращена к неопределенному кругу лиц и признается в соответствии с гражданским законодательством публичной офертой.

6) по инициативе **Заказчика** может быть проведено изучение рынка в целях получения ценовой информации, необходимой для определения начальной (максимальной) цены договора. Результаты такого изучения рынка рекомендуется рассматривать наряду с иными источниками ценовой информации при условии раскрытия в отчетах об их результатах методологии расчета цен;

7) в случае получения ответа на запрос ценовой информации, предусмотренного **подпунктом "б" пункта 5 настоящей части**, необходимо учитывать наличие у поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в течение последних трех лет, предшествующих определению начальной (максимальной) цены договора, опыта выполнения аналогичных договоров, заключенных с **Заказчиком** и (или) другими **Заказчиками** без применения к поставщику (подрядчику, исполнителю) неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных соответствующим договором.

8) все документы, в том числе снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, содержащие ценовую информацию и полученные **Заказчиком** при осуществлении действий предусмотренных **пунктом 5 настоящей части**, регистрируются в делопроизводстве **Заказчика** и используются в расчетах начальной (максимальной) цены договора;

9) не допускается использовать для расчета начальной (максимальной) цены договора ценовую информацию:

а) представленную лицами, сведения о которых включены в **РНП**;

б) полученную из анонимных источников;

в) содержащуюся в документах, полученных **Заказчиком** по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным **Заказчиком** к содержанию таких документов;

г) не содержащую расчет цен товаров, работ, услуг.

10) при использовании в целях определения начальной (максимальной) цены договора ценовой информации из источников, указанных в **пункте 5 настоящей части**, **Заказчик** в порядке, предусмотренном **пунктом 12 настоящей части**, приводит полученные цены товара, работы, услуги к сопоставимым с условиями планируемой закупки коммерческим и (или) финансовым условиям поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, а также приводит цены прошлых периодов (более шести месяцев от периода определения начальной (максимальной) цены договора) к текущему уровню цен в порядке, предусмотренном **пунктом 14 настоящей части**;

11) коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением корректировок таких условий;

12) при использовании в целях определения начальной (максимальной) цены договора ценовой информации, полученной в соответствии с **подпунктом "в" пункта 5 настоящей части**, **Заказчиком** дополнительно может быть скорректирована цена товара, работы, услуги в

зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги. При этом необходимо использовать следующий порядок:

а) если закупка осуществлялась путем проведения конкурса - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 10%;

б) если закупка осуществлялась путем проведения аукциона - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 13%;

в) если закупка осуществлялась путем проведения запроса котировок, запроса предложений - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 17%;

г) если закупка осуществлялась у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - цена товара, работы, услуги в соответствии с настоящим подпунктом не корректируется.

13) цены, используемые в расчетах начальной (максимальной) цены договора, приводятся в соответствие с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется начальная (максимальная) цена договора, с помощью коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Перечень и значимость указанных коэффициентов, используемых при расчетах, определяется, в том числе на основании результатов анализа исполненных ранее в интересах **Заказчика** договоров, и указывается в обосновании начальной (максимальной) цены договора. С помощью указанных коэффициентов в том числе могут быть учтены следующие условия:

- срок исполнения договора;
- количество товара, объем работ, услуг;
- наличие и размер аванса по договору;
- место поставки;
- срок и объем гарантии качества;
- изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;
- дополнительная номенклатура (комплектация) - появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;
- размер обеспечения исполнения договора;
- срок формирования ценовой информации (учитывается в порядке, предусмотренном **пунктом 14 настоящей части**);
- изменение в налогообложении;
- масштабность выполнения работ, оказания услуг;
- изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);
- изменение таможенных пошлин.

14) цены прошлых периодов, используемые в расчетах, могут быть приведены к текущему уровню цен путем применения коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^{\text{пп}} = \frac{100 + \sum_{t\phi}^t (\text{ИПЦ}_t - 100)}{100},$$

где:

$k^{\text{пп}}$ - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$t\phi$ - срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t - месяц проведения расчетов начальной (максимальной) цены договора;

ИПЦ_t - индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от $t\phi$ до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики.

15) в целях определения начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) необходимо использовать не менее трех цен товара, работы, услуги, предлагаемых различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

16) в целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете начальной (максимальной) цены договора в соответствии с настоящим пунктом, необходимо определять коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{\langle \text{Ц} \rangle} * 100,$$

где:

V - коэффициент вариации;

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (\text{Ц}_i - \langle \text{Ц} \rangle)^2}{n-1}}$$

- среднее квадратичное отклонение;

Ц_i - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i ;

$\langle c \rangle$ - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n - количество значений, используемых в расчете.

Коэффициент вариации может быть рассчитан с помощью стандартных функций табличных редакторов.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении начальной (максимальной) цены договора считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. Если коэффициент вариации превышает 33%, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах;

17) Начальная (максимальная) цена договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$НМЦД^{ры\text{н}} = \frac{v}{n} * \sum_{i=1}^n C_i,$$

где:

$НМЦД^{ры\text{н}}$ - НМЦД, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

C_i - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с **пунктом 13 настоящей части**;

18) в случае использования в расчете цены товара, работы, услуги, полученной в ответ на запросы ценовой информации, предусмотренные **подпунктами "а", "б" пункта 5 настоящей части**, корректировка условий не производится, за исключением случаев, когда используется ценовая информация, полученная менее чем за шесть месяцев до периода определения начальной (максимальной) цены договора. В указанных случаях корректировка осуществляется с применением коэффициента $k^{пп}$, рассчитываемого в порядке, предусмотренном **пунктом 14 настоящей части**.

33. Определение начальной (максимальной) цены договора нормативным методом:

1) нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора на основе установленных требований к закупаемым товарам, работам, услугам в случае, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг;

2) определение начальной (максимальной) цены договора нормативным методом осуществляется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{норм}} = v u_{\text{пред}},$$

где:

$\text{НМЦД}^{\text{норм}}$ - НМЦД, определяемая нормативным методом;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$u_{\text{пред}}$ - предельная цена единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках нормирования;

3) при определении начальной (максимальной) цены договора нормативным методом используется информация о предельных ценах товара, работы, услуги, размещенная в **ЕИС**;

4) нормативный метод может применяться для определения начальной (максимальной) цены договора (если цена товара, работы, услуги нормируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) совместно с методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). При этом полученная начальная (максимальная) цена договора не может превышать значения, рассчитанного в соответствии с **пунктом 2 настоящей части**.

34. Определение начальной (максимальной) цены договора тарифным методом:

1) тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. Тарифный метод не применяется к ценам товаров, работ, услуг, не ниже которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются закупки, поставки или продажа таких товаров, работ, услуг;

2) начальная (максимальная) цена договора тарифным методом определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{тариф}} = v u_{\text{тариф}},$$

где:

$\text{НМЦД}^{\text{тариф}}$ - НМЦД, определяемая тарифным методом;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$C_{\text{тариф}}$ - цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

35. Определение начальной (максимальной) цены договора проектно-сметным методом:

1) основанием для определения начальной (максимальной) цены договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, является проектная документация (включающая сметную стоимость работ), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Определение начальной (максимальной) цены договора затратным методом:

1) затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных **Положением**, или в дополнение к иным методам;

2) затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли;

3) при определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты;

4) информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена **Заказчиком** исходя из анализа договоров, размещенных в **ЕИС**, на официальном сайте, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе **Заказчика**.

37. В информации и документах, подлежащих размещению в ЕИС, начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная цена единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора указываются с использованием ЕИС.

38. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с настоящим разделом цену единицы товара, работы, услуги.

РАЗДЕЛ III. СПОСОБЫ ЗАКУПКИ.

Статья 16. Способы закупки

1. В соответствии с ч. 3.1 ст. 3 Закона 223-ФЗ настоящим Положением предусматриваются следующие способы закупки:

1.1. Конкурентные закупки путем проведения торгов в форме:

- конкурс в электронной форме (далее также «конкурс»),
- аукцион в электронной форме (далее также «аукцион»),
- запрос котировок в электронной форме (далее также «запрос котировок»),

- запрос предложений в электронной форме (далее также «запрос предложений»).

1.1.1. В случае если на универсальных торговых площадках в дословном названии способа закупки имеются разночтения со способами закупки, утвержденными настоящим **Положением**, в целях технической интеграции закупки с универсальной торговой площадки в **ЕИС** производится выбор способа закупки, предусмотренный торговой площадкой, и наиболее близко отражающий способ закупки, утвержденный **Положением**.

1.2. Неконкурентные закупки без проведения торгов путем:

- закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

1.2.1. закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) проводится не в электронной форме.

2. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном **ст. 3.2. Закона 223-ФЗ** и на основании требований, предусмотренных **ст. 3.3 и 3.4 Закона 223-ФЗ**.

3. Конкурентная закупка осуществляется в электронной форме, если иное не предусмотрено **Положением**.

При проведении закупки в электронной форме оператор электронной площадки осуществляет открытие доступа к заявкам, поданным Участниками закупки в форме электронных документов.

Проведение закупки в электронной форме происходит в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на электронных площадках, определяемых в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке **Заказчика**. При проведении закупки в электронной форме, порядок их проведения определяется действующими регламентами электронных площадок и **Положением**.

4. Закупки, стоимость которых не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей, могут производиться **Заказчиком** без проведения конкурентной закупки (неконкурентная закупка) у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Статья 17. Условия применения конкурентных способов закупки

1. Закупка путем проведения конкурса осуществляется в случае, когда для структурного подразделения - функционального **Заказчика** важны несколько критериев отбора поставщика (исполнителя, подрядчика) и при начальной (максимальной) цене договора более 3 000 000 (трех миллионов) рублей.

2. Закупка путем проведения аукциона осуществляется в случае, когда поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд **Заказчика** выполняются, оказываются не по конкретным заявкам **Заказчика**, для которых есть функционирующий рынок и сравнивать которые можно только по их ценам, и (или) для структурного подразделения - функционального **Заказчика** при отборе Победителя закупки важен единственный критерий «цена договора».

3. Закупка путем проведения запроса котировок осуществляется в случае, когда **Заказчиком** принято решение об использовании при отборе поставщика (исполнителя, подрядчика) единственного критерия «цена договора», при условии, что цена договора, заключаемого по результатам проведения запроса котировок, не превышает 3 000 000 (три миллиона) рублей.

4. Закупка путем запроса предложений осуществляется, если предполагается заключение договора на поставку товара, оказание услуг и выполнение работ в случаях, когда **Заказчику** затруднительно сформулировать подробные спецификации товара или определить характеристики работ, услуг или если в силу технических особенностей необходимо уточнить характеристики товаров, работ, услуг, а также в случаях оказания информационных, юридических, аудиторско-консультационных, консультационных услуг, проведение научно-исследовательских, опытно-

конструкторских или технологических услуг и работ, изготовление и поставку экспериментальных образцов (прототипов) оборудования, поставку полиграфической, канцелярской, подарочной, сувенирной и наградной продукции с логотипом или фирменным дизайном **Заказчика**.

Выбор поставщика (исполнителя, подрядчика) с помощью запроса предложений для закупки товаров, работ, услуг может применяться в том случае, если предполагается заключение договора на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг, начальная (максимальная) цена которого не превышает 3 000 000 (три миллиона) рублей.

Выбор поставщика (исполнителя, подрядчика) с помощью запроса предложений для закупки товаров, работ, услуг, если предполагается заключение договора на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг, начальная (максимальная) цена которого превышает 3 000 000 (три миллиона) рублей, может применяться по отдельным решениям Руководителя **Заказчика**.

5. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки размещает в **ЕИС** извещение о проведении:

1) конкурса в следующие сроки: **не менее чем за 15 дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе;

2) аукциона в следующие сроки: **не менее чем за 15 дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

3) запроса предложений в следующие сроки: **не менее чем за 7 рабочих дней** до дня проведения такого запроса предложений.

4) запроса котировок в следующие сроки: **не менее чем за 5 рабочих дней** до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок.

6. В случае, если товары, работы, услуги включены в определенный действующим законодательством перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме (**ПП-616**), закупка таких товаров, работ, услуг осуществляется в электронной форме.

Закупка товаров, работ и услуг, включенных в указанный перечень, не осуществляется в электронной форме:

- если информация о закупке в соответствии с **ч. 15 ст. 4 Закона 223-ФЗ** не подлежит размещению в **ЕИС** в сфере закупок;

- если потребность в закупке возникла вследствие произошедшей аварийной ситуации, непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, а также в целях предотвращения угрозы их возникновения;

- если закупка осуществляется у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с **Положением**.

7. Конкурентная закупка, участниками которой могут быть только **СМСП**, осуществляется в соответствии со **статьей 53.1. Положения**.

Конкурентная закупка, участниками которой могут быть только **СМСП**, осуществляется в электронной форме.

Статья 18. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

1. Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается неконкурентный способ закупки, при котором **Заказчик** предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику). При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) договор заключается напрямую с поставщиком (исполнителем,

подрядчиком), без проведения конкурентных закупок.

В соответствии со **ст. 3.6 Закона 223-ФЗ** закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и исчерпывающий перечень случаев проведения такой закупки устанавливается **частью 2 настоящей статьи Положения**.

2. Заказчик осуществляет закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в следующих случаях:

1) поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с **Федеральным законом от 17.08.1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях»**;

2) оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключения (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а также иных услуг по регулируемым в соответствии с законодательством ценам (тарифам);

3) осуществления закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг у поставщика (исполнителя, подрядчика), определенного указом или распоряжением Президента Российской Федерации;

4) возникновения потребности в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

5) в случаях, когда применение иных способов закупки, требующих значительных затрат времени, нецелесообразно в связи с возникновением срочной потребности в определенных товарах, работах, услугах; вследствие событий чрезвычайного характера, непосредственно влияющих на осуществляемую деятельность.

6) признания закупки, либо повторной закупки несостоявшейся и **Заказчиком** принято решение о заключении договора с единственным Участником закупки, допущенным к дальнейшему участию в закупке, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в закупке;

7) признания повторной закупки несостоявшейся в связи с отсутствием заявок или в связи с отказом в допуске к дальнейшему участию в закупке всем Участникам закупки и принятия решения **Заказчиком** о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), имеющимся на рынке, соответствующим требованиям, установленным документацией о закупке и настоящего **Положения**, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о закупке, и на условиях, указанных в извещении и документации о закупке;

8) закупки гарантийного и послегарантийного (сервисного) обслуживания у производителя, дилера, либо у организации, уполномоченной на выполнение таких услуг (работ) производителем, дилером;

9) закупки услуг фиксированной связи; фиксированного доступа к сети Интернет; мобильной связи; при наличии существующей у **Заказчика** номерной емкости конкретного оператора связи; портов провайдера сети Интернет; канальной (наземной, спутниковой) специальной связи и ее инженерно-технического обеспечения;

10) когда смена поставщика (исполнителя, подрядчика) нецелесообразна ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами;

11) возникновения потребности в закупке товаров, работ, услуг в целях ремонта основных производственных средств **Заказчика**. В этом случае единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) может быть определен только производитель данного основного средства. Нормы данного пункта не распространяются на модернизацию, дооснащение и/или ремонт зданий и сооружений;

12) закупки аренды (субаренды) недвижимого имущества и земельных участков;

13) отбора актуария для проведения обязательного актуарного оценивания деятельности **Фонда** по негосударственному пенсионному обеспечению и обязательному пенсионному страхованию в соответствии с требованиями **ст.21 Федерального закона от 07.05.1998 №75-ФЗ «О негосударственных пенсионных Фондах»**.

14) закупки консультационных услуг по проведению проверки адекватности обязательств по договорам обязательного пенсионного страхования и договором негосударственного пенсионного обеспечения в соответствии с требованиями отраслевых стандартов бухгалтерского учета, в том числе **Положения Банка России от 05.11.2015 №502-П «Отраслевой стандарт бухгалтерского учета операций негосударственных пенсионных Фондов, связанных с ведением ими деятельности в качестве страховщика по обязательному пенсионному страхованию и деятельности по негосударственному пенсионному обеспечению»**.

15) закупки товара в случаях, когда право интеллектуальной собственности в отношении закупаемого товара принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику);

16) возникновения потребности в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничного обслуживания или найма жилого помещения, бронирования билетов, транспортного обслуживания, услуг связи и прочих сопутствующих расходов);

17) закупки банковских услуг, услуг иных кредитных организаций, а также иных сделок, предусмотренных **статьей 5 Федерального закона от 2 декабря 1990 г. № 395–1 «О банках и банковской деятельности»**;

18) закупки печатных и/или электронных изданий определенных авторов, доступа к электронным изданиям, если издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;

19) закупки услуг по повышению квалификации, переподготовке по дополнительным образовательным профессиональным программам подготовки персонала для обеспечения деятельности по негосударственному пенсионному обеспечению и обязательному пенсионному страхованию в имеющих соответствующую лицензию образовательных учреждениях, в том числе в рамках целевого обучения;

20) закупки, право на поставку товаров, работ, услуг по которым принадлежит определенному поставщику (исполнителю, подрядчику) и отсутствует альтернативный поставщик товаров, работ и услуг (при наличии подтверждающих документов);

21) закупки коммунальных услуг, услуг по техническому содержанию, охране, уборке и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений **Заказчика**, расположенных в здании, помещения в котором принадлежат на праве собственности (ином вещном праве) нескольким лицам, если закупка таких услуг осуществляется у одного из собственников (владельцев) здания или нежилых помещений этого здания. Нормы настоящего пункта также распространяются на соответствующие услуги в части общего имущества здания и прилегающей к нему территории;

22) осуществляется закупка, стоимость которой не превышает 100 000 (Сто тысяч) рублей;

23) утратил силу.

24) закупки услуг по доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом **Заказчика**.

25) закупки брокерских услуг.

26) закупки услуг депозитариев, в том числе хранение ценных бумаг, удостоверение и учет прав на ценные бумаги, в которые размещены средства **Фонда**, а также услуги, содействующие реализации прав по принадлежащим **Фонду** ценным бумагам, услуги по хранению копий и (или) первичных документов, подтверждающих размещение средств пенсионных резервов и средств пенсионных накоплений, услуги по ежедневному контролю распоряжения **Фондом** средствами пенсионных резервов и пенсионных накоплений, соблюдения **Фондом** и управляющей(их) компанией(ий) **Фонда** порядка размещения средств пенсионных резервов и пенсионных накоплений, требований по формированию состава и структуры пенсионных резервов и пенсионных накоплений, которые установлены законодательными и другими нормативными актами Российской Федерации и нормативными актами Банка России, Пенсионными правилами **Фонда**, Страховыми правилами **Фонда**.

27) закупки услуг регистратора по ведению и хранению реестра владельцев ценных бумаг.

28) проведения дополнительной закупки товаров или товаров, необходимых для обслуживания, ремонта и (или) обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров, а также товаров, работ и услуг, которые связаны с обслуживанием, сопровождением и/или модернизацией (внедрением) ранее закупленных товаров.

29) закупки на приобретение исключительного права либо на предоставление права использования в отношении интеллектуальной собственности для нужд **Заказчика**, обусловленных производственной необходимостью, если единственному поставщику (подрядчику, исполнителю) принадлежит исключительное право на интеллектуальную собственность или право ее использования, предоставленное на основании лицензионного договора с правом предоставлять сублицензии.

30) закупки товаров (работ, услуг), поставщик (подрядчик, исполнитель) которых определен (рекомендован) решением Совета директоров **Фонда** и/или Общим собранием акционеров **Фонда**.

3. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не может быть осуществлена у поставщика (исполнителя, подрядчика), сведения о котором содержатся в **РНП**, предусмотренном **ст. 5 Закона 223-ФЗ**, и (или) в **РНП**, предусмотренном **Законом 44-ФЗ**.

4. Решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), принимает непосредственно Руководитель **Заказчика**, при предоставлении структурным подразделением - функциональным **Заказчиком** письменного обоснования выбора единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или на основании рекомендации **Комиссии**. При осуществлении закупки в случае, предусмотренном **пунктами 22 и 30 части 2 настоящей статьи**, указанных выше в **настоящей части** письменного обоснования или рекомендации не требуется для принятия решения о закупке.

5. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) **Заказчик** не размещает в **ЕИС** информацию о проведении такой закупки.

6. При закупке товаров, работ, услуг для нужд работника **Заказчика**, находящегося в служебной командировке, для обеспечения выполнения командировочного задания (проезд, проживание), решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) принимается таким работником, действующим в таком случае в качестве уполномоченного представителя **Заказчика**.

7. Закупка товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке, может осуществляться у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) без составления одного документа, подписанного сторонами.

РАЗДЕЛ IV. ОБЩИЕ ПРАВИЛА И ТРЕБОВАНИЯ.

Статья 19. Требования к заявке на участие в конкурентной закупке

1. Заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать следующие документы и информацию:

1) предложение о цене договора (цене единицы товара, работы, услуги, сумме цен единиц товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме;

2) предложение участника закупки в отношении предмета закупки;

3) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства, почтовый адрес физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, если участником закупки является физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц, номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки;

4) копия учредительного документа, если участником закупки является юридическое лицо;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, если участником закупки является физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (указывается сайт или страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

7) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с **пунктами 1–8 части 1 статьи 12 Положения;**

8) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством

Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено **Заказчиком** в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено **Заказчиком** в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке) является крупной сделкой;

9) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в закупке (копия платежного поручения, подтверждающего перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке либо банковская гарантия), если **Заказчиком** установлено требование об обеспечении заявки на участие в закупке (при проведении закупки в электронной форме в случае предоставления участником закупки обеспечения заявки на участие в закупке в виде денежных средств документы не предоставляются);

10) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации (не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром);

11) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого **Заказчику** при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с **п. 1 ч. 8 ст. 3 Законом 223-ФЗ**;

2. Заявка на участие в конкурентной закупке представляется согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке в соответствии с **Законом 223-ФЗ** и **Положением**.

3. Требование к содержанию документов и информации в заявке на участие в конкурентной закупке, участниками которой могут быть только **СМСП**, определяется **статьями 53 и 53.1 Положения**.

Статья 20. Обеспечение заявки на участие в закупке

1. **Заказчик** вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия предоставления банковской гарантии. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться Участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением случая проведения конкурентной закупки, участниками которой могут быть только **СМСП**, при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется в соответствии с частью 4 настоящей статьи.

Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных **Заказчиком** в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется Участником закупки.

2. **Заказчик** не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 3 000 000 (три миллиона) рублей. В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 3 000 000 (три миллиона) рублей, **Заказчик** вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5 (пяти)

процентов начальной (максимальной) цены договора. Размер обеспечения заявки на участие в закупке не должен превышать 5 (пять) процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении закупки.

При осуществлении закупки только у **СМСП** размер обеспечения заявки на участие в такой закупке **не может превышать 2 (два) процента** от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении закупки.

3. Обеспечение заявки на участие в закупке должно отвечать требованиям, указанным в документации о закупке (извещении об осуществлении закупки – для запроса котировок).

4. При осуществлении закупки только у субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявки должно отвечать следующим требованиям:

1) в качестве обеспечения заявки на участие в закупке используются либо денежные средства, либо независимая гарантия, при этом выбор способа обеспечения заявки на участие в закупке осуществляется Участником закупки;

2) в качестве документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в закупке, должен быть представлен либо оригинал платежного поручения с отметкой банка (в том числе в форме документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с **Федеральным законом от 06.04. 2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»**), либо копия платежного поручения, заверенная банком, либо независимая гарантия;

3) в случае выбора способа обеспечения заявки на участие в закупке путем внесения денежных средств на счет **Заказчика**, обеспечение заявки на участие в закупке должно быть перечислено по реквизитам, указанным в документации о закупке;

4) в случае выбора способа обеспечения заявки на участие в закупке путем предоставления независимой гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в закупке представляется независимая гарантия, оформленная в письменной форме на бумажном носителе на условиях, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим **Положением**, с учетом следующих требований:

а) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным **ч. 1 ст. 45 Закона 44-ФЗ**;

б) (вступает в силу с 01.04.2023) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный **ч. 8 ст. 45 Закона 44-ФЗ**;

в) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

г) независимая гарантия должна содержать:

- условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии **не позднее 10 (Десяти) рабочих дней** со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

- перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с **п. 4 ч. 32 ст. 3.4 Закона 223-ФЗ**;

д) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять **менее 1 (Одного) месяца** с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

5) Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием **СМСП**, требованиям, предусмотренным **пунктом 4 части 4 настоящей статьи**, является основанием для отказа в принятии ее **Заказчиком**.

6) Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой

гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить **Заказчику** неустойку (пени) в размере **0,1 %** денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

5. Обеспечение заявки на участие в закупке возвращается в следующем порядке, за исключением случая, указанного в **части 7 настоящей статьи**:

1) всем Участникам закупки **в течение 5 (пяти) рабочих дней** со дня принятия **Заказчиком** решения об отказе от проведения закупки, либо в случае отказа от заключения договора по результатам закупки, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим **Положением**;

2) Участникам закупки, направившим заявление **Заказчику** об отзыве заявки на участие в закупке, **в течение 5 (пяти) рабочих дней** со дня поступления данного заявления;

3) Участникам закупки, заявки на участие в закупке которых получены после окончания срока подачи конвертов с заявками – **в течение 5 (пяти) рабочих дней** со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки или **в течение 5 (пяти) рабочих дней** со дня получения такой заявки, в случае если заявка на участие в закупке получена после подписания итогового протокола;

4) Участникам закупки, не допущенным в соответствии с протоколом, составленным по результатам процедуры закупки, к дальнейшему участию в закупке, **в течение 5 (пяти) рабочих дней** со дня подписания данного протокола;

5) Участникам закупки, за исключением Участников закупки, заявкам на участие в закупке которых присвоен первый и второй номер, **в течение 5 (пяти) рабочих дней** со дня подписания итогового протокола, составленного по результатам закупки;

6) Участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора с Участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен первый номер;

7) Участнику закупки, с которым заключается договор, **в течение 5 (пяти) рабочих дней** со дня заключения договора.

6. При осуществлении закупки только у **СМСП** обеспечение заявки на участие в закупке возвращается в следующем порядке:

1) всем Участникам закупки, за исключением Участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен первый номер, в срок **не более 7 (семи) рабочих дней** со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

2) Участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен первый номер, в срок **не более 7 (семи) рабочих дней** со дня заключения договора либо в случае отказа от заключения договора по результатам закупки, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим **Положением**.

7. Порядок возврата обеспечения заявки на участие в закупке, проводимой в электронной форме, устанавливается оператором электронной площадки.

8. Возврат Участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ Участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных **Законом 223-ФЗ**, до заключения договора **Заказчику** обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

9. Любая заявка на участие в закупке, не сопровождаемая установленным обеспечением заявки на участие в закупке, подлежит отклонению.

Статья 21. Обеспечение исполнения договора

1. **Заказчик** вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения процедуры закупки.

2. В случае если в договоре, заключаемом по результатам проведения конкурентной закупки, предусматривается выплата авансового платежа, **Заказчик** устанавливает в документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора.

По отдельному письменному решению **Заказчика** обеспечение исполнения договора может не устанавливаться.

3. Обеспечения исполнения договора определяется документацией о закупке.

4. Размер обеспечения исполнения договора указывается в документации о закупке (извещении об осуществлении закупки – для запроса котировок) и устанавливается в размере не менее авансового платежа, в случае если он предусмотрен проектом договора, заключаемого по результатам проведения конкурентной закупки.

5. В качестве обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств используются либо денежные средства, либо банковская гарантия, при этом выбор способа обеспечения исполнения договора осуществляется Участником закупки, с которым заключается договор.

6. В случае выбора способа обеспечения исполнения договора путем предоставления банковской гарантии, то в качестве обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств представляется банковская гарантия, оформленная в письменной форме на бумажном носителе на условиях, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим **Положением**.

7. Банковская гарантия должна быть выдана банком (далее – Гарант), соответствующими требованиями, установленным **ППП 2369**.

8. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

а) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате Гарантом **Заказчику** (далее – Бенефициар) в случае ненадлежащего исполнения обязательств Принципом в соответствии с настоящей статьей настоящего **Положения**;

б) обязательства поставщика (исполнителя, подрядчика) (далее - Принципал), надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией (ненадлежащего исполнения, а также неисполнения Принципал обязательств по договору, уплату неустоек в соответствии с условиями договора и т.д.);

в) обязанность Гаранта уплатить **Заказчику** неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

г) условие, согласно которому исполнением обязательств Гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с

законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими **Заказчику**;

д) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора о предоставлении банковской гарантии, заключенного между Принципалом и Гарантом, по обязательствам Принципала перед Бенефициаром, которые возникнут из договора при его заключении;

е) права Бенефициара по передаче права требования по банковской гарантии при перемене Бенефициара в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением Гаранта;

ж) условия о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств Гарантом по банковской гарантии, несет Гарант;

з) условия о недопустимости отзыва Гарантом в одностороннем порядке от банковской гарантии;

и) перечень следующих документов, представляемых Бенефициаром Гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии:

- расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;
- платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу, с отметкой банка бенефициара либо органа Федерального казначейства об исполнении (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);
- документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями договора (если требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по банковской гарантии (доверенность) (в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

9. Недопустимо включение в банковскую гарантию:

а) положений о праве Гаранта отказывать в удовлетворении требования Бенефициара о платеже по банковской гарантии в случае непредоставления Гаранту Бенефициару уведомления о нарушении Принципала условий договора или расторжении договора (за исключением случаев, когда направление такого уведомления предусмотрено условиями договора или законодательством Российской Федерации);

б) требований о предоставлении Бенефициаром Гаранту отчета об исполнении договора;

в) требований о предоставлении Бенефициаром Гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии документов, не включенных в перечень документов, представляемых Бенефициаром банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, указанных в настоящем **Положении**;

г) права на односторонний отказ Гаранта от исполнения обязательств по выданной банковской гарантии;

д) права Гаранта осуществить зачет встречных требований Гаранта к Бенефициару;

10. В случае оформления банковской гарантии в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах все листы банковской гарантии должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны и скреплены печатью Гаранта.

11. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора **не менее чем на 2 (два) месяца**.

12. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии **Заказчиком** является несоответствие банковской гарантии требованиям, указанным в настоящей статье и документации о закупке и законодательства Российской Федерации.

13. Обеспечение исполнения договора предоставляется **Заказчику** в течение срока, указанного в **части 5 статьи 45 Положения**.

14. В случае если Участник закупки, с которым заключается договор, до его заключения не представил **Заказчику** обеспечение исполнения договора, то такой Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае **Комиссия** по закупке составляет протокол о признании участника закупки уклонившимся от заключения договора.

Протокол размещается **Заказчиком** в ЕИС не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

15. Частичное обеспечение исполнения договора не допускается и приравнивается к его отсутствию.

16. Возврат денежных средств, перечисленных в качестве обеспечения исполнения договора, осуществляется на тот счет, с которого поступили данные денежные средства.

17. Если Победителем закупки или Участником закупки, с которым заключается договор, является бюджетное учреждение, предоставления обеспечения исполнения договора не требуется.

18. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием только **СМСП**, применяются положения **п. 1 – 3, пп «а» и «б» п. 4 ч. 14.1, ч. 14.2 и ч.14.3 ст. 3.4 Закона 223-ФЗ** При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять **менее 1 (Одного) месяца** с даты окончания, предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием **СМСП**, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

19. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием **СМПС**, типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

2) форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием **СМПС**, форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

3) дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

4) перечень документов, представляемых **Заказчиком** гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием **СМПС**, независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

5) особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного **ч. 8 ст. 45 Закона 44-ФЗ**, для целей **Закона 223-ФЗ**.

20. В целях борьбы с демпингом при проведении закупок в случае, если участником закупки, с которым заключается договор, предложено снижение начальной максимальной цены (НМЦ) на **25% (двадцать пять процентов) и более**, договор с таким участником заключается только после предоставления им обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, установленный в документации о закупке, за исключением закупок финансовых услуг.

В случае, если участником закупки, с которым заключается договор, дано предложение с признаками демпинга, а извещение об осуществлении закупки и (или) документация о закупке не содержит требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, такой участник закупки обязан представить вместе с подписанным проектом договора обеспечение исполнения договора в размере **5 (Пяти) % НМЦД**.

Указанные антидемпинговые мероприятия, предусмотренные настоящим **Положением** и документацией о закупке, должны быть выполнены участником закупки до заключения договора в порядке, установленном в документации о закупке. В случае если в течение установленного для заключения договора срока участником закупки, с которым подлежит заключению договор, не будут исполнены антидемпинговые меры, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае **Комиссия** по закупке составляет протокол о признании участника закупки уклонившимся от заключения договора.

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

21. При проведении конкурса Заказчик вправе установить в документации о закупке различные величины значимости критериев оценки заявок для случаев подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора (цене единицы товара, работы, услуги, сумме цен единиц товара, работы, услуги):

- 1) без признаков демпинга;
- 2) с признаками демпинга.

22. В случае, предусмотренном **пунктом 2 части 21 настоящей статьи**, величина значимости критерия «цена договора; цена единицы товара, работы, услуги; сумма цен единиц товара, работы, услуги» устанавливается равной **15 (Пятнадцати) %** суммы величин значимости всех критериев оценки заявок.

При этом значимость нестоимостных критериев оценки должна быть изменена таким образом, чтобы сумма величин значимости всех критериев составляла сто процентов.

23. Измененные в соответствии с **частью 22 настоящей статьи** величины значимости критериев оценки применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

Статья 22. Обеспечение гарантийных обязательств.

1. При осуществлении закупки, предметом которой являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, **Заказчик** вправе установить требование обеспечения

гарантийных обязательств в случае, если гарантийные обязательства предусмотрены в извещении об осуществлении закупки, и (или) документации о закупке, и (или) в проекте договора.

2. Требование обеспечения гарантийных обязательств указывается в извещении об осуществлении закупки, и (или) документации о закупке, и (или) в проекте договора.

3. Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать **10 (Десять) %** начальной (максимальной) цены договора.

4. Обеспечение гарантийных обязательств может предоставляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), с которым заключен договор, путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления банковской гарантии.

5. Выбор способа обеспечения гарантийных обязательств осуществляется поставщиком (исполнителем, подрядчиком), с которым заключен договор.

6. В случае предоставления поставщиком (исполнителем, подрядчиком), с которым заключен договор, обеспечения гарантийных обязательств в виде денежных средств, такие денежные средства должны быть перечислены по реквизитам, указанным в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

7. В случае предоставления поставщиком (исполнителем, подрядчиком), с которым заключен договор, обеспечения гарантийных обязательств в виде банковской гарантии, такая банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным **частью 8 статьи 21 Положения**. Срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок гарантийных обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на два месяца.

8. Обеспечение гарантийных обязательств предоставляется **Заказчику** вместе с документом о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги (за исключением отдельного этапа исполнения договора) в порядке и в сроки, установленные договором.

9. Документ о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги (за исключением отдельного этапа исполнения договора) подписывается **Заказчиком** после предоставления поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обеспечения гарантийных обязательств.

10. Поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить **Заказчику** взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

11. Обеспечение гарантийных обязательств в виде денежных средств возвращается поставщику (исполнителю, подрядчику) **не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней** с даты поступления соответствующего заявления поставщика (исполнителя, подрядчика) на счет, с которого поступили такие денежные средства, если иной счет не указан в заявлении, но не ранее истечения срока действия такого обеспечения, за исключением случаев удержания (полного или частичного) обеспечения гарантийных обязательств.

12. Удержание **Заказчиком** обеспечения гарантийных обязательств, предоставленного поставщиком (исполнителем, подрядчиком), осуществляется, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обеспечиваемых обязательств.

13. В случае, указанном в **части 9 настоящей статьи**, **Заказчик** направляет поставщику (исполнителю, подрядчику) уведомление об удержании **Заказчиком** обеспечения гарантийных

обязательств или предъявляет гаранту требование об уплате денежных сумм по банковской гарантии.

14. Положения об обеспечении гарантийных обязательств не применяются в случае заключения договора с участником закупки, который является казенным учреждением.

Статья 23. Утратила силу

Статья 24. Рассмотрение заявок на участие в конкурентной закупке и допуск к дальнейшему участию в ней

1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурентной закупке на соответствие требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке и соответствие Участников закупки требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке. По результатам рассмотрения Комиссией принимается решение о допуске или отказе в допуске Участника закупки к дальнейшему участию в конкурентной закупке.

2. Участнику закупки будет отказано в допуске к дальнейшему участию в конкурентной закупке в случае:

1) непредставления документов, копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке и настоящим **Положением**;

2) несоответствия представленных документов, копий документов, а также иных сведений требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке и настоящим **Положением**;

3) установления факта наличия в представленных документах, копиях документов, а также в иных сведениях, установленных извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке и настоящим **Положением**, недостоверных сведений об Участнике закупки или о товарах, работах, услугах, в отношении которых осуществляется закупка;

4) несоответствия Участника закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, настоящим **Положением**, извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке;

5) если предложение о товарах, работах, услугах в заявке на участие в закупке не является предметом закупки;

6) если предложение цены договора (лота) в заявке на участие в закупке превышает начальную (максимальную) цену договора (лота), указанную в документации о закупке.

3. Комиссия может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности заявки, которые не представляют собой существенного отклонения, при условии, что такой подход не нарушит принципа беспристрастности и не окажет воздействия на относительный рейтинг какого-либо Участника закупки, полученный им в результате проведения оценки заявки согласно условиям документации о закупке.

4. Существенным отклонением является любое из следующих обстоятельств:

1) которое любым существенным образом оказывает влияние на количество (объем), качество и стоимость поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг;

2) которое ограничивает любым существенным образом права **Заказчика** или обязательства Участника закупки по выбору поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) исправление которого поставит в неравные условия конкурентной борьбы других Участников закупки, представивших заявки, отвечающие существенным требованиям документации;

4) которое нарушает **Положения** требований к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в закупке.

5. Если в заявке на участие в закупке имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то **Комиссией** принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

6. При необходимости, в ходе рассмотрения заявок на участие в закупке **Комиссия** вправе потребовать от Участников закупки разъяснения сведений, содержащихся в заявках на участие в закупке, и Участник обязан предоставить такие разъяснения.

7. В процессе рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке **Комиссией** ведется протокол рассмотрения заявок или протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурентной закупке, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами **Комиссии** и **Заказчиком**. Указанный протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (три) дня** со дня подписания протокола.

7.1. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения **Комиссии** по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена **Положением**.

7.2. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения **Комиссии** по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим **Положением**.

8. Протокол должен содержать сведения об Участниках закупки, подавших заявки на участие в закупке, решение о допуске (отказе в допуске) каждого Участника закупки к дальнейшему участию в закупке (в случае отказа в допуске – с указанием положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке и положений документации о закупке), сведений о решении каждого члена **Комиссии** о допуске или отказе в допуске к дальнейшему участию в закупке Участника закупки.

9. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся **Заказчиком** не менее **3 (трех) лет**.

10. Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке будет принято решение о несоответствии всех Участников закупки требованиям, предъявляемым к ним, и (или) о несоответствии всех заявок на участие в закупке требованиям, установленным документацией о закупке, либо о соответствии только одного Участника закупки и поданной им заявки на участие в закупке установленным требованиям, закупка признается Комиссией несостоявшейся.

Статья 25. Последствия признания конкурентной закупки несостоявшейся

1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в ней, или если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке будет принято решение о несоответствии всех Участников закупки требованиям, установленным документацией о закупке, и (или) о несоответствии всех заявок на участие в закупке требованиям, установленным документацией о закупке, либо о соответствии только одного Участника закупки и поданной им заявки на участие в закупке установленным требованиям, а также если в течение десяти минут после начала проведения открытого аукциона, аукциона в электронной форме ни один из его участников не подал предложение о цене договора, закупка признается Комиссией несостоявшейся.

В случае если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, закупка признается несостоявшейся в отношении каждого из этих лотов самостоятельно.

2. Если конкурентная закупка признана несостоявшейся, **Заказчик** вправе принять одно из следующих решений:

1) о проведении повторной конкурентной закупки, аналогичной или отличной от несостоявшейся, с изменением условий в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке или без изменения условий;

2) об отказе от закупки;

3) о заключении договора с единственным Участником закупки, допущенным к участию в закупке.

3. Если повторная конкурентная закупка признана несостоявшейся, **Заказчик** вправе принять одно из следующих решений:

1) об отказе от закупки;

2) о заключении договора с единственным Участником закупки, допущенным к участию в закупке;

3) о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), имеющимся на рынке, в соответствии с **пунктом 7 части 2 статьи 18 Положения**, в случае признания повторной закупки несостоявшейся в связи с отсутствием заявок или в связи с отказом в допуске к дальнейшему участию в закупке всем Участникам закупки.

4. При принятии решения о заключении договора с единственным Участником закупки, допущенным к участию в закупке, такой договор заключается на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурентной закупке. Участник закупки, в отношении которого принято решение о заключении договора при признании конкурентной закупки несостоявшейся, не вправе отказаться от заключения договора. Договор должен быть заключен в сроки, предусмотренные документацией о закупке.

При принятии решения о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с **пунктом 7 части 2 статьи 18 Положения**, в случае признания повторной закупки несостоявшейся в связи с отсутствием заявок или в связи с отказом в допуске к дальнейшему участию в закупке всем Участникам закупки, такой договор заключается по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении закупки, и при условии соответствия такого поставщика (исполнителя, подрядчика) требованиям, установленным **частью 1 статьи 12 Положения** и извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке.

5. **Заказчик** вправе по своему усмотрению продлить срок подачи заявок на участие в закупке с учетом сроков, установленных настоящим **Положением** в отношении соответствующего способа закупки, о чем размещает информацию в **ЕИС**.

РАЗДЕЛ V. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.

Статья 26. Извещение о проведении конкурса в электронной форме

1. **Заказчик** размещает в **ЕИС** извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем **за 15 (пятнадцать) календарных дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе **в электронной форме**.

2. В извещении о проведении конкурса **в электронной форме** должны быть указаны, в том числе, сведения, установленные **частью 5 статьи 14 Положения**.

3. **Заказчик** вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса **в электронной форме** не позднее, чем **за 3 (три) дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе **в электронной форме**. Решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса **в электронной форме** размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **в течение 3 (трех) дней** со дня принятия решения о внесении указанных изменений. Такие изменения размещаются **Заказчиком** в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса **в электронной форме**.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в **ЕИС** указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим **Положением** для данного способа закупки.

Изменение предмета конкурса **в электронной форме** не допускается.

4. Извещение об осуществлении закупки, документация о закупке должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

Статья 27. Конкурсная документация

1. Одновременно с извещением о проведении конкурса **в электронной форме** **Заказчик** размещает в **ЕИС** конкурсную документацию.

2. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается **Заказчиком**.

3. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса **в электронной форме**, конкретизировать и разъяснять **Положения** извещения о проведении конкурса **в электронной форме**.

4. В конкурсной документации должны быть указаны, в том числе, сведения, установленные **частью 6 статьи 14 Положения**.

5. К конкурсной документации должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам проведения конкурса **в электронной форме**, являющийся неотъемлемой частью конкурсной документации (при проведении конкурса **в электронной форме** по нескольким лотам к конкурсной документации должен прилагаться отдельный проект договора по каждому лоту).

6. Предоставление конкурсной документации до размещения в **ЕИС** извещения о проведении конкурса **в электронной форме** не допускается.

7. **Заказчик** вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем **за 3 (три) дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Такие изменения в конкурсную документацию размещаются **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **в**

течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в **ЕИС** указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим **Положением** для данного способа закупки.

Изменение предмета конкурса не допускается.

8. Любой участник закупки вправе направить **Заказчику** запрос о разъяснении положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) конкурсной документации.

Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса осуществляет разъяснение положений и размещает в **ЕИС** с указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил указанный запрос.

При этом **Заказчик** вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем **за 3 (три) рабочих дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

9. При проведении конкурса в электронной форме направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) конкурсной документации, размещение в **ЕИС** таких разъяснений обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме не подано ни одной заявки, **Заказчик** вправе продлить срок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, при этом срок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, установленного настоящим **Положением** для данного способа закупки.

Статья 28. Порядок проведения конкурса в электронной форме

1. Подача заявок на участие в конкурсе в электронной форме осуществляется только лицами, аккредитованными на электронной площадке, в порядке, установленном регламентом электронной площадки.

2. Участник закупки вправе подать заявку на участие в конкурсе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения об осуществлении закупки до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе.

3. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме электронных документов.

4. Подача заявки на участие в конкурсе в электронной форме означает согласие участника закупки, подавшего такую заявку, на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, установленных в документации о закупке.

5. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать информацию и документы, требуемые **Заказчиком** в документации о закупке. Требовать от участника закупки предоставления иных документов и информации не допускается.

6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в электронной форме.

7. Оператор электронной площадки обязан присвоить заявке на участие в конкурсе в электронной форме реестровый (идентификационный) номер.

8. По окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, в соответствии с регламентом электронной площадки, оператор электронной площадки направляет **Заказчику** заявки на участие в конкурсе в электронной форме.

9. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе в электронной форме до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

Заявка на участие в конкурсе в электронной форме является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено оператором электронной площадки до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся и принимается решение в соответствии со **статьей 25 Положения**.

11. Если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме подана только одна заявка, **Комиссия** по закупке рассматривает единственную заявку на участие в конкурсе в электронной форме в порядке, установленном **статьей 24 Положения**.

12. **Комиссия** оформляет протокол признания конкурса в электронной форме несостоявшимся, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** ее членами не позднее даты окончания срока подведения итогов конкурса в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.1. статьи 24 Положения**.

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

13. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме не может **превышать 20 (Двадцать) дней** с даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

14. **Комиссия** по закупке рассматривает заявки на участие в конкурсе в электронной форме в порядке, установленном **статьей 24 Положения**.

15. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме **Комиссия** оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** ее членами не позднее даты окончания срока подведения итогов конкурса в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.1. статьи 24 Положения**.

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

16. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме, предусмотренный **пунктом 15 настоящей статьи**, может не оформляться, при этом результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме должны содержаться в протоколе подведения итогов конкурса в электронной форме, предусмотренном **пунктом 25 настоящей статьи**.

17. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме **Комиссия** отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся и принимается решение в соответствии со **статьей 25 Положения**.

18. Комиссия оформляет протокол признания конкурса в электронной форме несостоявшимся, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** ее членами не позднее даты окончания срока подведения итогов конкурса в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.2. статьи 24 Положения**.

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

19. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о закупке, для выявления победителя такого конкурса на основе критериев, указанных в документации о закупке.

20. Оценка заявок на участие в конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса в электронной форме несостоявшимся.

21. Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме присваивает каждой заявке на участие в конкурсе в электронной форме порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

22. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

23. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащих такие же условия.

24. Победителем конкурса в электронной форме признается участник закупки, заявка на участие в конкурсе в электронной форме которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка которого по результатам оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме на основании указанных в документации о закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

25. Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов конкурса в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** ее членами не позднее даты окончания срока подведения итогов конкурса в электронной форме. Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.2. статьи 24 Положения**.

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

26. Если документацией о закупке предусмотрено право **Заказчика** заключить договоры с несколькими участниками закупки, **Заказчик** присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в конкурсе в электронной форме, содержащим лучшие условия исполнения договора.

При этом число заявок на участие в конкурсе в электронной форме, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких договоров, указанное в документации о закупке.

27. Договор по результатам конкурса в электронной форме заключается в соответствии со **статьей 45 Положения**.

Статья 29. Утратила силу

РАЗДЕЛ VI. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.

Статья 30. Извещение о проведении аукциона в электронной форме

1. **Заказчик** размещает в **ЕИС** извещение о проведении аукциона в электронной форме и документацию о закупке не менее чем **за 15 (пятнадцать) дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны, в том числе, сведения, установленные **частью 5 статьи 14 Положения**.

3. **Заказчик** вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме не позднее, чем **за 3 (три) дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона размещается **Заказчиком в ЕИС** не позднее чем в **течение 3 (трех) дней** со дня принятия решения о внесении указанных изменений в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки (аукциона в электронной форме) срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в **ЕИС** указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим **Положением** для данного способа закупки.

Изменение предмета аукциона не допускается.

4. Извещение об осуществлении закупки, документация о закупке должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

Статья 31. Аукционная документация

1. **Заказчик** одновременно с извещением о проведении аукциона размещает в **ЕИС** аукционную документацию не менее чем **за 15 (пятнадцать) дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2. Аукционная документация разрабатывается и утверждается **Заказчиком**.

3. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона, конкретизировать и разъяснять **Положения** извещения о проведении аукциона.

4. В аукционной документации должны быть указаны, в том числе, сведения, установленные **частью 6 статьи 14 Положения**.

5. К аукционной документации должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам проведения аукциона в электронной форме, являющийся неотъемлемой частью аукционной документации (при проведении аукциона в электронной форме по нескольким лотам к аукционной документации должен прилагаться отдельный проект договора по каждому лоту).

6. Предоставление аукционной документации до размещения в **ЕИС** извещения о проведении аукциона в электронной форме не допускается. **Заказчик** вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее, чем **за 3 (три) дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Такие изменения в аукционную документацию размещаются **Заказчиком в ЕИС** не позднее чем в **течение 3 (трех) дней** со дня принятия решения о внесении указанных изменений в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в **ЕИС** указанных изменений до

даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим **Положением** для данного способа закупки.

7. Изменение предмета аукциона не допускается. Любой участник закупки вправе направить **Заказчику** запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. **Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней** со дня поступления запроса осуществляет разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке в форме электронного документа и размещает в **ЕИС** с указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил указанный запрос.

При этом **Заказчик** вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем **за 3 (три) рабочих дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений аукционной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

8. Направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, размещение в **ЕИС** таких разъяснений, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме не подано ни одной заявки, **Заказчик** вправе продлить срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, при этом срок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в **ЕИС** указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, установленного настоящим **Положением** для данного способа закупки.

Статья 32. Утратила силу

Статья 33. Порядок проведения аукциона в электронной форме

1. Подача заявок на участие в аукционе в электронной форме осуществляется только лицами, аккредитованными на электронной площадке, в порядке, установленном регламентом электронной площадки.

2. Участник закупки вправе подать заявку на участие в аукционе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о проведении аукциона в электронной форме до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме электронных документов.

4. Подача заявки на участие в аукционе в электронной форме означает согласие участника закупки, подавшего такую заявку, на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, установленных в документации о закупке.

5. Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать информацию и документы, требуемые **Заказчиком** в документации о закупке.

Требовать от участника закупки предоставления иных документов и информации не допускается.

6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме.

7. Оператор электронной площадки обязан присвоить заявке на участие в аукционе в электронной форме реестровый (идентификационный) номер.

8. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, в соответствии с регламентом электронной площадки, оператор электронной площадки направляет **Заказчику** заявки на участие в аукционе в электронной форме.

9. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в аукционе в электронной форме до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Заявка на участие в аукционе в электронной форме является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено оператором электронной площадки до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся и принимается решение в соответствии со **статьей 25 Положения**.

11. Если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка, **Комиссия** по закупке рассматривает единственную заявку на участие в аукционе в электронной форме в порядке, установленном **статьей 24 Положения**.

12. **Комиссия** оформляет протокол признания аукциона в электронной форме несостоявшимся, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** ее членами не позднее даты окончания срока подведения итогов аукциона в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.2. статьи 24 Положения**.

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

13. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать **20 (Двадцать) дней** с даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

14. **Комиссия** рассматривает заявки на участие в аукционе в электронной форме в порядке, установленном **статьей 24 Положения**.

15. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме **Комиссия** по закупке оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** по закупке ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.1. статьи 24 Положения**.

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

16. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме **Комиссия** приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о допуске к участию в таком аукционе только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся, аукцион не проводится и принимается решение в соответствии со **статьей 25 Положения**.

17. **Комиссия** оформляет протокол признания аукциона в электронной форме несостоявшимся, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** по осуществлению закупок ее членами не позднее даты окончания срока подведения итогов аукциона в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.2. статьи 24 Положения.**

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

18. В аукционе в электронной форме могут участвовать аккредитованные на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе его участники.

19. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в соответствии с регламентом электронной площадки в указанный в извещении о его проведении день. Время начала проведения такого аукциона устанавливается **Заказчиком** в извещении о его проведении или оператором электронной площадки в соответствии с регламентом электронной площадки, с учетом часовой зоны, в которой расположен **Заказчик.**

20. Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки.

21. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.

22. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее – «шаг аукциона») составляет **от 0,5 процента до 5 процентов** начальной (максимальной) цены договора.

23. При проведении аукциона в электронной форме его участники подают ценовые предложения, предусматривающие снижение текущего минимального ценового предложения на величину в пределах «шага аукциона», если иное не предусмотрено регламентом электронной площадки.

24. В случае, если участником закупки предложено ценовое предложение, равное ценовому предложению, предложенному другим участником закупки, лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других таких предложений.

25. Протокол проведения аукциона в электронной форме размещается на электронной площадке оператором электронной площадки.

26. В случае, если после начала проведения аукциона в электронной форме ни один из его участников не подал ценовое предложение в установленное время для приема предложений участников закупки, такой аукцион признается несостоявшимся и принимается решение в соответствии со **статьей 25 Положения.**

27. Единственным участником закупки признается участник закупки, заявка на участие в аукционе в электронной форме которого была подана ранее других заявок на участие в аукционе в электронной форме, если несколько участников закупки и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям документации о закупке.

28. Комиссия оформляет протокол признания аукциона в электронной форме несостоявшимся, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** ее членами не позднее даты окончания срока подведения итогов аукциона в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.2. статьи 24 Положения.**

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

29. Участник закупки, который предложил наиболее низкое ценовое предложение, и заявка на участие в аукционе в электронной форме которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, признается победителем аукциона в электронной форме.

30. В случае, если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля, такой аукцион проводится на право заключить договор.

В этом случае победителем аукциона в электронной форме признается участник закупки, заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и который предложил наиболее высокую цену за право заключить договор.

31. По результатам проведения аукциона в электронной форме **Комиссией** составляется протокол подведения итогов аукциона в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** ее членами не позднее даты окончания срока подведения итогов аукциона в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.2. статьи 24 Положения.**

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем через 3 (Три) дня со дня подписания протокола.

32. Договор по результатам аукциона в электронной форме заключается в соответствии со **статьей 45 Положения.**

РАЗДЕЛ VII. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.

Статья 34. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

1. **Заказчик** не менее чем **за 5 (пять) рабочих дней** до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме размещает извещение о проведении запроса котировок в электронной форме в **ЕИС**.

2. В извещении о проведении запроса котировок в электронной форме должны быть указаны, в том числе, сведения, установленные **частью 5 статьи 14 Положения.**

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не позднее, чем **за 3 (три) дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **в течение 3 (трех) дней** со дня принятия решения о внесении указанных изменений в порядке, установленном для размещения извещения о проведении запроса котировок.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки (запроса котировок в электронной форме) срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в **ЕИС** указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим **Положением** для данного способа закупки.

Изменение предмета запроса котировок в электронной форме не допускается.

3. При проведении запроса котировок в электронной форме, одновременно с извещением о проведении запроса котировок **Заказчик** размещает проект договора, заключаемого по результатам проведения запроса котировок, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке.

4. Извещение об осуществлении закупки должно быть доступно для ознакомления без взимания платы.

5. Любой участник закупки вправе направить **Заказчику** запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки.

В течение 3 (Трех) рабочих дней с даты поступления указанного запроса **Заказчик** осуществляет разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и размещает их в **ЕИС** с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный

запрос.

При этом **Заказчик** вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем **за 3 (Три) рабочих дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Разъяснения положений извещения об осуществлении закупки не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

6. Направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, размещение в **ЕИС** таких разъяснений обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки, **Заказчик** вправе продлить срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, при этом срок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в **ЕИС** указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, установленного **Положением** для данного способа закупки.

Статья 35. Утратила силу

Статья 36. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме

1. Подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, аккредитованными на электронной площадке, в порядке, установленном регламентом электронной площадки.

2. Участник закупки вправе подать заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время с момента размещения извещения об осуществлении закупки до предусмотренных извещением об осуществлении закупки даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок.

3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме электронных документов.

4. Подача заявки на участие в запросе котировок в электронной форме означает согласие участника закупки, подавшего такую заявку, на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, установленных в извещении об осуществлении закупки.

5. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, требуемые **Заказчиком** в извещении об осуществлении закупки.

Требовать от участника закупки предоставления иных документов и информации не допускается.

6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме.

7. Оператор электронной площадки обязан присвоить заявке на участие в запросе котировок в электронной форме реестровый (идентификационный) номер.

8. По окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в соответствии с регламентом электронной площадки, оператор электронной площадки направляет **Заказчику** заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.

9. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе котировок в электронной форме до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено оператором электронной площадки до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся и принимается решение в соответствии со **статьей 25 Положения**.

11. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка, **Комиссия** по осуществлению закупок рассматривает единственную заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в порядке, установленном **статьей 24 Положения**.

12. **Комиссия** по закупке оформляет протокол признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** по закупке ее членами не позднее даты окончания срока подведения итогов запроса котировок в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.2. статьи 24 Положения**.

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

13. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может **превышать 10 (Десять) дней** с даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

14. **Комиссия** по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в порядке, установленном **статьей 24 Положения**.

15. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме **Комиссия** отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствует требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся и принимается решение в соответствии со **статьей 25 Положения**.

16. **Комиссия** оформляет протокол признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** ее членами не позднее даты окончания срока подведения итогов запроса котировок в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.2. статьи 24 Положения**.

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

17. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки, и содержит наиболее низкую цену договора, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги.

18. **Комиссия** присваивает каждой заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, соответствующей требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки, порядковый номер по мере увеличения предложенных в таких заявках цены договора, суммы цен единиц товара, работы, услуги.

19. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащей предложение о наиболее низкой цене договора, наименьшей сумме цен единиц товара, работы, услуги, присваивается первый номер.

20. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые предложения о цене договора, сумме цен единиц товара, работы, услуги, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в таком запросе котировок, в которых предложены такие же цена договора, сумма цен единиц товара, работы, услуги.

21. По результатам проведения запроса котировок в электронной форме **Комиссия** оформляет протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** ее членами не позднее даты окончания срока подведения итогов запроса котировок в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.2. статьи 24 Положения.**

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

22. Если извещением об осуществлении закупки предусмотрено право **Заказчика** заключить договоры с несколькими участниками закупки, **Заказчик** присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащим наиболее низкую цену договора, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги.

При этом число заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких договоров, указанное в извещении об осуществлении закупки.

23. Договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается в соответствии со **статьей 45 Положения.**

РАЗДЕЛ VIII. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.

Статья 37. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме

1. При проведении запроса предложений в электронной форме извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются **Заказчиком** в **ЕИС** не менее чем **за 7 (семь) рабочих дней** до дня проведения процедуры закупки.

2. В извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть указаны, в том числе, сведения, установленные **частью 5 статьи 14 Положения.**

3. **Заказчик** вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме не позднее, чем **за 3 (три) дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **в течение 3 (трех) дней** со дня принятия решения о внесении указанных изменений. Такие изменения размещаются **Заказчиком** в порядке, установленном для размещения извещения о проведении запроса предложений в электронной форме.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в **ЕИС** указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим **Положением** для данного способа закупки.

Изменение предмета запроса предложений в электронной форме не допускается.

4. Извещение об осуществлении закупки, документация о закупке должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

Статья 38. Документация о запросе предложений в электронной форме

1. Одновременно с извещением о проведении запроса предложений в электронной форме **Заказчик** размещает в **ЕИС** документацию о закупке.

2. Документация о закупке разрабатывается и утверждается **Заказчиком**.

3. Сведения, содержащиеся в документации о закупке, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, конкретизировать и разъяснять **Положения** извещения о проведении запроса предложений в электронной форме.

4. В документации о закупке должны быть указаны, в том числе, сведения, установленные **частью 6 статьи 14 Положения**.

5. К документации о закупке должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам проведения запроса предложений в электронной форме, являющийся неотъемлемой частью документации о закупке.

Направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, размещение в **ЕИС** таких разъяснений обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

6. Предоставление документации о закупке до размещения в **ЕИС** извещения о проведении запроса предложений в электронной форме не допускается.

7. **Заказчик** вправе принять решение о внесении изменений в документацию о закупке не позднее, чем **за 3 (три) дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. Решения о внесении изменений в документацию о такой закупке размещаются **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **в течение 3 (трех) дней** со дня принятия решения о внесении указанных изменений. Такие изменения размещаются **Заказчиком** в порядке, установленном для размещения извещения о проведении запроса предложений в электронной форме.

В случае внесения изменений в документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в **ЕИС** указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим **Положением** для данного способа закупки.

Изменение предмета запроса предложений в электронной форме не допускается.

8. Любой участник закупки вправе, направить **Заказчику** запрос о разъяснении положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. **В течение 3 (трех) рабочих** дней с даты поступления запроса **Заказчик** осуществляет разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке и размещает их в **ЕИС** с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом **Заказчик** вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем **за 3 (три) рабочих дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

9. Направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, размещение в **ЕИС** таких разъяснений.

10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в

электронной форме не подано ни одной заявки, **Заказчик** вправе продлить срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, при этом срок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, установленного настоящим **Положением** для данного способа закупки.

Статья 39. Утратил силу

Статья 40. Порядок проведения запроса предложений в электронной форме

1. Подача заявок на участие в запросе предложений в электронной форме осуществляется только лицами, аккредитованными на электронной площадке, в порядке, установленном регламентом электронной площадки.

2. Участник закупки вправе подать заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в любое время с момента размещения извещения об осуществлении закупки до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе предложений.

3. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме электронных документов.

4. Подача заявки на участие в запросе предложений в электронной форме означает согласие участника закупки, подавшего такую заявку, на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, установленных в документации о закупке.

5. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать информацию и документы, требуемые **Заказчиком** в документации о закупке.

Требовать от участника закупки предоставления иных документов и информации не допускается.

6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в электронной форме.

7. Оператор электронной площадки обязан присвоить заявке на участие в запросе предложений в электронной форме реестровый (идентификационный) номер.

8. По окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, в соответствии с регламентом электронной площадки, оператор электронной площадки направляет **Заказчику** заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

9. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе предложений в электронной форме до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено оператором электронной площадки до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся и принимается решение в соответствии со **статьей 25 Положения**.

11. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка, **Комиссия** по закупке рассматривает единственную заявку на

участие в запросе предложений в электронной форме в порядке, установленном **статьей 24 Положения**.

12. Комиссия оформляет протокол признания запроса предложений в электронной форме несостоявшимся, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** ее членами не позднее даты окончания срока подведения итогов запроса предложений в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.2. статьи 24 Положения**.

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

13. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не может **превышать 10 (Десять) дней** с даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

14. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений в электронной форме в порядке, установленном **статьей 24 Положения**.

15. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме **Комиссия** отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствуют требованиям, установленным документацией о закупке, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся и принимается решение в соответствии со **статьей 25 Положения**.

16. Комиссия оформляет протокол признания запроса предложений в электронной форме несостоявшимся, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** ее членами не позднее даты окончания срока подведения итогов запроса предложений в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.2. статьи 24 Положения**.

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

17. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о закупке, для выявления победителя такого запроса предложений на основе критериев, указанных в документации о закупке.

18. Оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не осуществляется в случае признания запроса предложений в электронной форме несостоявшимся.

19. Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме присваивает каждой заявке на участие в запросе предложений в электронной форме порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

20. Заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

21. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе предложений в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, содержащих такие же условия.

22. Победителем запроса предложений в электронной форме признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

23. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов запроса предложений в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании **Комиссии** ее членами не позднее даты окончания срока подведения итогов запроса предложений в электронной форме.

Протокол должен содержать сведения, предусмотренные **частью 7.2. статьи 24 Положения**.

Протокол размещается **Заказчиком** в **ЕИС** не позднее чем **через 3 (Три) дня** со дня подписания протокола.

24. Если документацией о закупке предусмотрено право **Заказчика** заключить договоры с несколькими участниками закупки, **Заказчик** присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме, содержащим лучшие условия исполнения договора.

При этом число заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких договоров, указанное в документации о закупке.

25. Договор по результатам запроса предложений в электронной форме заключается в соответствии со **статьей 45 Положения**.

РАЗДЕЛ IX. ОСОБЕННОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ СПОСОБОВ ЗАКУПКИ.

Статья 41. Порядок проведения закупки в электронной форме

1. Закупка в электронной форме осуществляется в соответствии со **ст. 3.3, 3.4 Закона 223-ФЗ**.

2. Закупки в электронной форме проводятся по регламенту соответствующей электронной площадки в соответствии с действующим законодательством и с учетом требований настоящего **Положения** к Участникам закупки и составу заявки на участие в соответствующей закупке.

3. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление Участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в **ЕИС** таких разъяснений, подача Участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление **Комиссии** по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений Участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с **Законом 223-ФЗ**, обеспечиваются Оператором электронной площадки на электронной площадке.

4. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Оператором электронной площадки.

5. Обмен между участником закупки в электронной форме, **Заказчиком** и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

6. Электронные документы Участника конкурентной закупки в электронной форме, **Заказчика**, Оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника конкурентной закупки в электронной форме, **Заказчика**, оператора электронной площадки.

7. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном **Законом 223-ФЗ**.

В течение 1 (Одного) часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в ЕИС и на электронной площадке.

Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

8. **В течение 1 (Одного) часа** с момента размещения в ЕИС извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов **Заказчиков** о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме Оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем Участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки Участника такой закупки **Заказчикам** по адресам электронной почты, указанным этими Участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

9. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров **Заказчика** с Оператором электронной площадки и Оператора электронной площадки с Участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации в случаях и в порядке, определенными **Законом 223-ФЗ**.

11. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление Оператору электронной площадки.

12. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ Участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней.

13. Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, **Заказчика**.

В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному **Заказчиком**, Участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к **Положениям** проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

Протокол разногласий направляется **Заказчику** с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном

документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

Статья 42. Критерии оценки заявок на участие в конкурентной закупке

1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме **Комиссия** должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в документации о закупке.

2. При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений в электронной форме могут быть:

1) цена договора; цена единицы товара, работы, услуги; сумма цен единиц товара, работы, услуги

2) срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

3) функциональные, экологические и качественные характеристики товара, работы, услуги;

4) квалификация Участника закупки на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, в том числе:

а) обеспеченность материально-техническими ресурсами для поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

б) обеспеченность кадровыми ресурсами для поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

в) опыт и репутация Участника закупки;

г) дополнительные подкритерии, установленные при проведении закупки;

5) срок предоставляемых гарантий качества товара, работ, услуг;

6) объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг.

3. Оценка заявок производится с использованием не менее двух критериев оценки заявок, одним из которых является критерий «цена договора» («цена единицы товара, работы, услуги»).

Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в конкурсной документации, документации о закупке составляет **100 (Сто) процентов**.

4. По критериям «функциональные, экологические и качественные характеристики товара, работы, услуги», «квалификация Участника закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг» разрешается устанавливать в документации о закупке подкритерии оценки при условии установления порядка оценки по каждому из подкритериев с указанием показателей и шкалы возможных значений оценки или порядка ее определения.

5. Запрещается использование критерия «обеспеченность кадровыми ресурсами при осуществлении закупки на выполнение работ, оказание услуг» при закупке простых товаров серийного производства или простых материалов.

6. Значимость критерия оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений «цена договора», «цена единицы товара (работы, услуги)», как правило, не может составлять **менее 35 (Тридцати пяти) процентов**.

7. Весовая значимость критерия «цена договора», «цена единицы товара (работы, услуги)»

«сумма цен единиц товара (работы, услуги)» в отношении конкретной закупки может быть уменьшена по решению **Заказчика**.

8. При осуществлении закупки путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме устанавливается единственный критерий «цена договора», «цена единицы товара (работы, услуги)», «сумма цен единиц товара (работы, услуги)».

9. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, запросе предложений по перечисленным выше критериям устанавливается в документации о закупке.

Статья 43. Квалификационный отбор

1. Для отдельных конкурсов, аукционов или запросов предложений, проводимых в электронной форме, может проводиться квалификационный отбор.

Квалификационный отбор представляет собой этап конкурентной закупки, по результатам которого дальнейшее участие в конкурентной закупке принимают только Участники закупки, соответствующие квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке.

Квалификационный отбор проводится и завершается до начала проведения последующего этапа закупки, которая проводится только среди Участников закупки, прошедших квалификационный отбор.

2. При проведении квалификационного отбора Участников конкурентной процедуры в электронной форме (конкурса, аукциона, запроса предложений) должны соблюдаться следующие требования:

а) ко всем Участникам закупки предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

б) заявки на участие в конкурентной процедуре в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие Участников закупки в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

в) заявки Участников закупки в электронной форме, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются;

г) в извещении о проведении конкурентной закупки с квалификационным отбором должны быть установлены сроки проведения такого этапа, как квалификационный отбор.

3. При проведении квалификационного отбора в извещении и в документации конкурентной закупки должно содержаться:

1) указание на этап конкурентной закупки — квалификационный отбор;

2) сроки проведения квалификационного отбора;

3) единые квалификационные требования, предъявляемые к участникам закупки;

4) сведения об информации и документах, которые участник закупки должен предоставить в составе заявки на участие в конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участника закупки единым квалификационным требованиям;

5) предупреждение, что в рамках последующей стадии закупки будут рассмотрены заявки только тех Участников закупки, которые успешно прошли квалификационный отбор;

б) извещение о проведении закупки с квалификационным отбором делается в том же порядке, что и извещение о проведении соответствующей закупки, за исключением сроков, которые определяются для каждого способа конкурентной закупки в соответствии с требованиями **ч. 3 ст. 3.4 Закона 223-ФЗ**.

Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в **ЕИС** извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем **за 7 (семь) дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем **за 15 (пятнадцать) дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем **за 7 (семь) дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем **за 15 (пятнадцать) дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем **за 5 (пять) рабочих дней** до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей.

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем **за 4 (четыре) рабочих дня** до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

4. Комиссия оценивает соответствие Участников закупки требованиям, установленным в квалификационной документации, на основе представленных Участниками закупки заявок. Использование не предусмотренных в квалификационной документации критериев, требований или процедур не допускается.

5. В случае отсутствия какой-либо информации или каких-либо документов, предусмотренных квалификационной документацией и не представленных Участником закупки в составе его заявки, вследствие чего **Комиссия** не может оценить соответствие Участника закупки установленным требованиям, **Заказчик** по решению **Комиссии** вправе запросить у него недостающие документы, предоставив для этого минимально необходимый срок. Если в установленный срок документы не представлены, **Комиссия** вправе не признать такого Участника закупки квалифицированным.

6. По результатам квалификационного отбора составляется перечень квалифицированных Участников закупки.

7. При проведении последующего этапа закупки **Заказчик** обязан пригласить всех Участников закупки, включенных в перечень квалифицированных, путем направления им одинакового письма-приглашения с приложением копии извещения.

8. Участник закупки, не прошедший или не проходивший установленный квалификационный отбор, исключается из числа Участников закупки последующего этапа закупки.

Если такой Участник закупки подает заявку на участие в последующем этапе закупки, **Комиссия** отклоняет такую заявку на том основании, что Участник закупки не соответствует установленным требованиям.

9. Любой Участник закупки после размещения протокола подведения итогов квалификационного отбора вправе направить **Заказчику** в письменной форме запрос о разъяснении причин отказа признать его квалифицированным. **Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней** со дня поступления такого запроса обязан предоставить Участнику закупки в письменной форме соответствующие разъяснения.

10. **Заказчик** по решению **Комиссии** в период с момента подведения итогов квалификационного отбора и до подведения итогов последующего этапа закупки вправе исключить Участника закупки из перечня квалифицированных, если такой Участник закупки перестал соответствовать установленным в документации по квалификационному отбору требованиям.

11. Квалификационный отбор признается несостоявшимся, если по окончании срока подачи заявок:

1) подана только одна заявка от одного Участника закупки (с учетом отозванных Участником закупки заявок);

2) не подана ни одна заявка (с учетом отозванных Участником закупки заявок).

Квалификационный отбор также признается несостоявшимся, если по результатам рассмотрения заявок принято решение:

3) об отказе признать квалифицированными всех Участников закупки, подавших заявки;

4) о признании квалифицированным только одного Участника закупки.

В случае признания квалификационного отбора несостоявшимся **Заказчик** продолжает проведение процедуры закупки на общих основаниях, предусмотренных настоящим **Положением**.

Статья 44. Критерии оценки заявок при проведении квалификационного отбора

1. Оценка заявок производится с использованием не менее двух критериев оценки заявок.

Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в конкурсной документации, составляет **100 (Сто) процентов**.

2. При проведении оценки заявок подлежат использованию только следующие критерии оценки:

1) квалификация Участника закупки, а также его субпоставщиков (соисполнителей, субподрядчиков), если их привлечение предусмотрено, в том числе:

а) обеспеченность материально-техническими ресурсами (применяется при закупках работ или услуг);

б) обеспеченность кадровыми ресурсами (применяется при закупках работ или услуг);

в) опыт (применяется при закупке любых товаров, работ, услуг);

г) репутация Участника закупки (применяется при закупке любых товаров, работ, услуг);

д) наличие, степень внедрения действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля) (применяется при закупке любых товаров, работ, услуг);

Значимость критерия оценки заявок на участие в квалификационном отборе "квалификация Участника закупки" не может составлять менее 50 (пятидесяти) процентов.

- 2) качество технического предложения Участника закупки при закупках работ, услуг;
- 3) функциональные характеристики (потребительские свойства) или экологические характеристики или качественные характеристики товара.

РАЗДЕЛ X. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА.

Статья 45. Порядок заключения договора

1. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются **Заказчиком** по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с **ПЗ** (если сведения о таких закупках подлежат включению в **ПЗ** согласно принятому в соответствии с **ч. 2 ст. 4 Закона 223-ФЗ** порядку формирования этого плана), размещенным в **ЕИС** (если информация о таких закупках подлежит размещению в **ЕИС** в соответствии с данным **Закона 223-ФЗ**).

2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем **через 10 (десять) дней** и не позднее чем **через 20 (двадцать) дней** с даты размещения в **ЕИС** итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, в порядке, указанном в документации о закупке.

в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) **Заказчика, Комиссии** по осуществлению конкурентной закупки, договор по итогам конкурентной закупки должен быть заключен не позднее чем **через 5 (пять) дней** с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) **Заказчика, Комиссии** по осуществлению конкурентной закупки, Оператора электронной площадки.

В случае наличия в документации о закупке требования об обеспечении исполнения договора, договор заключается после его предоставления Участником закупки, с которым заключается договор, в соответствии с требованиями **статьи 21 Положения**.

3. Заключение договора по результатам закупки в электронной форме, проводится в соответствии со следующими требованиями:

3.1. В течение 5 (пяти) дней с даты размещения на электронной площадке и в **ЕИС** итогового протокола закупки **Заказчик** направляет с использованием программно-аппаратных средств оператора электронной площадки проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации или извещению о закупке, цены договора, предложенной участником закупки, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), работе, услуге.

3.2. В течение 5 (пяти) дней с даты размещения **Заказчиком** с использованием программно-аппаратных средств оператора электронной площадки проекта договора победитель электронной процедуры подписывает электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, либо размещает протокол разногласий с указанием замечаний к **Положениям** проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется **Заказчику** с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

3.3. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения победителем электронной процедуры на электронной площадке протокола разногласий **Заказчик** рассматривает протокол разногласий и без своей подписи направляет с использованием программно-аппаратных средств оператора электронной площадки доработанный проект договора либо повторно направляет с использованием программно-аппаратных средств оператора электронной площадки проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронной процедуры.

3.4. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления **Заказчиком** с использованием программно-аппаратных средств оператора электронной площадки доработанного проекта договора либо повторно направленного проекта договора (без учета протокола разногласий), победитель электронной процедуры размещает на электронной площадке проект договора, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и подписанные электронной подписью указанного лица.

3.5. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления с использованием программно-аппаратных средств оператора электронной площадки проекта договора, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронной процедуры, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении закупки, документации о закупке обеспечения исполнения договора **Заказчик** подписывает договор электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени **Заказчика**, с использованием программно-аппаратных средств оператора электронной площадки.

4. Заключение договора по результатам закупки, проводимой в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 53 Положения, осуществляется с учетом следующих требований:

4.1. Договор по результатам конкурентной закупки с участием **СМСП** заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, **Заказчика**. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному **Заказчиком**, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к **Положениям** проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется **Заказчику** с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. **Заказчик** рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

4.2. Договор по результатам конкурентной закупки с участием **СМСП** заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

5. Участник закупки, с которым заключается договор, должен представить подписанный со своей стороны проект договора, а также обеспечение исполнения договора, в случае если такое требование установлено в документации о закупке, в срок **не позднее 10 (десяти) дней** со дня подписания итогового протокола, составленного по результатам закупки, а в случае признания закупки несостоявшейся, со дня принятия решения **Заказчиком** о заключении договора с Участником закупки, единственно допущенным к участию в закупке.

6. Перед подписанием договора между **Заказчиком** и Победителем закупки могут проводиться переговоры, направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, документации о закупке и предложении Победителя закупки.

Переговоры по существенным условиям договора (в том числе предмету, цене договора в сторону увеличения), направленные на их изменение в пользу Победителя закупки, а также ухудшающие **Положения Заказчика**, запрещаются.

7. Заказчик не вправе отказаться от заключения договора по результатам проведения конкурентных способов закупки, за исключением случаев, предусмотренных настоящим **Положением** и законодательством Российской Федерации.

Допускается отказ от заключения договора в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, а также по соглашению сторон в случае изменения потребностей **Заказчика**.

8. После определения Участника закупки, с которым в соответствии с настоящим **Положением** должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, договор не подлежит заключению с таким Участником закупки в случае установления фактов, указанных в **части 6 статьи 12 Положения**.

9. **Заказчик** вправе заключить договор с Участником закупки, которому по результатам закупки был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации о закупке или извещению о проведении закупки, по цене договора и на условиях, предложенных таким Участником закупки в заявке, в случаях:

- 1) уклонения или отказа Победителя закупки от заключения договора;
- 2) расторжения договора с Победителем закупки по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

При этом, если договор был частично исполнен Победителем закупки, то договор с Участником закупки, которому по результатам закупки был присвоен второй номер, может быть заключен только на сумму и в части неисполненных обязательств, при условии согласия этого Участника закупки на заключение договора на таких условиях.

Статья 46. Исполнение договора

1. Контроль исполнения договора, заключенного по результатам закупки, осуществляется структурными подразделениями **Заказчика** в порядке, установленном локальными нормативными актами **Заказчика**.

2. При исполнении договора, заключенного по результатам проведения конкурентных процедур, изменение существенных условий договора не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

1) Если возможность изменения условий договора была предусмотрена извещением о закупке и договором (при проведении запроса котировок), документацией о закупке и договором:

а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

б) если по предложению **Заказчика** увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на **10 (Десять) %**. При этом по соглашению сторон допускается увеличение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы, услуги, но не более чем на **10 (Десять) %** цены договора. Цена единицы дополнительно поставляемого товара, дополнительного объема работы или услуги должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, объема работы или услуги.

в) если по предложению **Заказчика** уменьшаются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги. При этом при уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора пропорционально количеству товара, объему работы или услуги, исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы товара, объема работы или услуги должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, объема работы или услуги.

г) при изменении объема и (или) видов выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов

культурного наследия, текущему ремонту зданий, строений, сооружений. При этом допускается изменение цены договора не более чем на **10 (десять) %** цены договора;

д) если при исполнении договора, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, возникли независимые от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, в том числе необходимость внесения изменений в проектную документацию.

Предусмотренное настоящим пунктом изменение осуществляется при наличии в письменной форме обоснования такого изменения и при условии, что такое изменение не приведет к увеличению срока исполнения договора и (или) цены договора более чем на **30 (Тридцать) %**.

При этом в указанный срок не включается срок получения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности положительного заключения экспертизы проектной документации в случае необходимости внесения в нее изменений;

е) если договор, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, по независимым от сторон договора обстоятельствам, влекущим невозможность его исполнения, в том числе необходимость внесения изменений в проектную документацию, либо по вине подрядчика не исполнен в установленный в договоре срок, допускается однократное изменение срока исполнения договора на срок, не превышающий срока исполнения договора, предусмотренного при его заключении.

В случае неисполнения договора в срок по вине подрядчика предусмотренное изменение срока исполнения договора осуществляется при условии отсутствия неисполненных подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных **Заказчиком** в соответствии с договором и предоставления подрядчиком обеспечения исполнения договора с учетом измененного срока исполнения договора, если требование обеспечения исполнения договора предусмотрено договором.

При этом в случае, если обеспечение исполнения договора осуществлено путем внесения денежных средств, по соглашению сторон определяется новый срок возврата **Заказчиком** подрядчику денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора;

ж) если заключен рамочный договор или договор заключен по результатам закупки по цене за единицу товара, работы, услуги, а денежные средства в размере максимального значения цены договора не израсходованы в полном объеме, допускается однократное изменение срока исполнения договора на срок, не превышающий срока исполнения договора, предусмотренного при его заключении.

Предусмотренное изменение срока исполнения договора осуществляется при условии отсутствия неисполненных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных **Заказчиком** в соответствии с договором и предоставления поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обеспечения исполнения договора с учетом измененного срока исполнения договора, если требование обеспечения исполнения договора предусмотрено договором.

При этом в случае, если обеспечение исполнения договора осуществлено путем внесения денежных средств, по соглашению сторон определяется новый срок возврата **Заказчиком** поставщику (исполнителю, подрядчику) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора.

2) Изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.

При исполнении договора, заключенного с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), изменение существенных условий договора допускается по соглашению сторон в случаях и порядке, предусмотренных договором.

3. При исполнении договора по соглашению сторон допускается изменение существенных условий договора, в том числе цены договора, цены закупаемых товара, работы, услуги, количества товара, объема работы, услуги, срока исполнения договора, если при исполнении такого договора возникли независимые от сторон обстоятельства, оказывающие

существенное влияние на исполнение договорных обязательств и (или) влекущие невозможность их исполнения вследствие введения ограничительных мер в отношении Российской Федерации и (или) российских юридических лиц иностранными государствами, которые совершают в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия.

4. Документ, подтверждающий изменение условий договора в части количества товара, объема работы, услуги, цены закупаемых товара, работы, услуги, срока исполнения договора, должен содержать условия об измененных (окончательных) количестве товара, объеме работы, услуги и (или) цене товара, работы, услуги и (или) сроке исполнения договора.

5. При исполнении договора (за исключением случаев, которые предусмотрены актами Правительства Российской Федерации, принятыми в соответствии с **п. 1 ч. 8 ст. 3 Закона 223-ФЗ**) по согласованию **Заказчика** с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

6. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случая, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

7. В случае перемены **Заказчика** права и обязанности **Заказчика**, предусмотренные договором, переходят к новому **Заказчику**.

8. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

9. Документ, подтверждающий расторжение договора, должен содержать условия об окончательных количестве товаров, объеме работ, услуг и (или) цене товаров, работ, услуг и (или) сроке исполнения договора.

10. В случае расторжения договора, заключенного по результатам конкурентной закупки, по основаниям, предусмотренным **частью 7 настоящей статьи**, **Заказчик** вправе заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, при этом такой участник закупки вправе отказаться от заключения договора.

Указанный договор заключается на условиях, указанных в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, заявке, окончательном предложении участника закупки, с которым заключается договор, с учетом положений **части 10 настоящей статьи**, и после предоставления в соответствии с настоящим **Положением** участником закупки обеспечения исполнения договора, если требование обеспечения исполнения договора предусмотрено извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке.

11. Если до расторжения договора поставщик (исполнитель, подрядчик) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому договору. При этом цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.

12. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, являются проектная

документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

13. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого являются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, является построенный, реконструированный объект капитального строительства, в отношении которого получены заключение федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и заключение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

14. Заказчик оплачивает поставленный товар, выполненную работу (ее результаты), оказанную услугу в срок **не более 7 (Семи) рабочих дней** с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также если иной срок оплаты установлен заказчиком в положении о закупке.

В связи с политическими и экономическими мерами, введенными недружественными государствами и международными организациями в отношении Российской Федерации, российских организаций и предприятий, и как следствие кризисной ситуацией в финансовой отрасли, а также в случае наличия иных обстоятельств, имеющих признаки форс-мажора, по соглашению сторон может быть установлен иной срок оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги. Порядок и срок оплаты устанавливается договором.

РАЗДЕЛ XI. РЕЕСТР НЕДОБРОСОВЕСТНЫХ ПОСТАВЩИКОВ.

Статья 47. Реестр недобросовестных поставщиков

1. В случае уклонения от заключения договора Победителя закупки или Участника закупки, с которым заключается договор, **Заказчик** в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение **РНП**, сведения о таком Участнике закупки в соответствии с перечнем сведений, установленных Правительством Российской Федерации.

2. В случае, если единственный Участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, либо Участник закупки, признанный единственным Участником закупки, либо Участник закупки, единственно участвующий на всех этапах закупки, который в соответствии с документацией о закупке обязан заключить договор, уклонился от заключения договора, **Заказчик** в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, направляет сведения о таком Участнике закупки в уполномоченный орган на ведение **РНП**.

3. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, блокируются до принятия решения уполномоченным органом о включении (не включении) сведений об Участниках закупки, указанных в **частях 1 и 2 настоящей статьи**, в **РНП**.

На основании решения федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на ведение **РНП**, о включении сведений об Участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, в **РНП**, обеспечение заявки указанного Участника закупки переходит в собственность **Заказчика**.

В случае если федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение **РНП**, принято решение о невключении сведений о таком Участнике закупки в **РНП**, **Заказчик** в

течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения возвращает такому Участнику закупки обеспечение заявки.

4. В случае расторжения договора с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по решению суда в связи с существенным нарушением им договора, **Заказчик** в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение **РНП**, сведения о таком поставщике (исполнителе, подрядчике).

РАЗДЕЛ XII. ОСОБЫЕ ЗАКУПОЧНЫЕ СИТУАЦИИ.

В особых закупочных ситуациях, указанных в настоящем разделе, нормы **Положения** применяются в части, не противоречащей требованиям настоящего раздела.

Статья 48. Закупки страховых услуг

1. Правила закупок страховых услуг, предусмотренные настоящей статьей, распространяются на закупку следующих видов страховых услуг:

- а) страхование имущества;
- б) страхование от несчастных случаев и болезней;
- в) добровольное медицинское страхование;
- г) страхование транспортных средств (КАСКО);
- д) обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО);
- е) страхование ответственности должностных лиц и органов управления юридических лиц.

2. Нормы настоящей статьи распространяются также на закупки страховых услуг, по результатам которых договоры исполняются на территории иностранного государства и страховые услуги оказываются на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации или законодательством иностранного государства, на территории которого осуществляется исполнение договора.

В случае если исполнение договора, в связи с которым осуществляется закупка страховых услуг, происходит на территории иностранного государства, то указанный договор и договор страхования должны содержать **Положения**, учитывающие соответствующие нормы законодательства государства, на территории которого происходит исполнение договора.

3. Закупки иных видов страховых услуг, не перечисленных в **части 1 настоящей статьи**, проводятся путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок в электронной форме без учета ограничений по цене закупки и иных ограничений по выбору способа закупки в общем порядке, предусмотренном **Положением**. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) проводятся в соответствии с общими требованиями и ограничениями, установленными **Положением**.

4. При закупке страховых услуг **Заказчик** вправе включить в документацию о закупке требование о привлечении страхового брокера в случае:

- а) если **НМЦД** страхования свыше **30 млн. руб. (с НДС)**;
- б) при закупках услуг по добровольному медицинскому страхованию и страхованию от несчастных случаев и болезней, если страховая премия составляет **1 (один) млн. руб. (включительно)** и выше.

5. Если **Заказчиком** проводится предварительный квалификационный отбор и в результате проведения предварительного квалификационного отбора по конкретному виду услуг страхования было отобрано более одной страховой организации, **Заказчик** осуществляет закупку услуг страхования путем проведения конкурсов, запросов предложений, запросов котировок в электронной форме без учета ограничений по цене закупки и иных ограничений на выбор способа закупки. При этом при проведении последующей закупки в закупочную документацию включается обязательное отборочное требование о наличии участника закупки в перечне поставщиков услуг страхования, отобранных по результатам предварительного квалификационного отбора (в перечне участников, признанных квалифицированными).

6. Если **Заказчиком** по конкретному виду услуг страхования, цены (тарифы) по которому установлены законодательством Российской Федерации, по результатам предварительного квалификационного отбора отобрана только одна страховая организация, **Заказчик** заключает договор с этим участником без использования конкурентных закупок на условиях не хуже результатов проведенного **Заказчиком** отбора.

7. Предварительный квалификационный отбор проводится в порядке, установленном **Положением**, с учетом особенностей настоящей статьи.

8. Организатор предварительного квалификационного отбора на основании обращения **Заказчика** или иного заинтересованного лица по решению **Комиссии** в период с момента подведения итогов предварительного квалификационного отбора и до истечения срока действия его результатов исключает участника из перечня квалифицированных, если такой участник перестал соответствовать требованиям, установленным в квалификационной документации.

9. При проведении оценки заявок подлежат использованию следующие критерии оценки:

- а) цена договора, цена единицы продукции;
- б) срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- в) качество технического предложения участника закупки при закупках работ, услуг;
- г) опыт;
- д) деловая репутация участника закупки.

10. В рамках критерия «цена договора» или «цена единицы продукции» оценке подлежит общая цена договора (общий размер страховой премии) либо страховой тариф, а в случае закупок услуг добровольного медицинского страхования или страхования от несчастных случаев, - размер страховой премии (цена страхового полиса) на одно застрахованное лицо каждой категории.

11. В рамках критерия «срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг» не учитывается срок страхования (устанавливаемый **Заказчиком** в документации о закупке), при этом учитываются сроки исполнения отдельных действий или выполнения отдельных процедур при наступлении страхового случая (например, срок выплаты аванса страхового возмещения, срок выплаты полной суммы страхового возмещения, срок оплаты страховой премии и т.п.).

12. В рамках критерия «качество технического предложения участника закупки при закупках работ, услуг» подлежат оценке предложения участника закупки по оказанию страховых услуг, указанные им в техническом предложении.

Статья 49. Рамочные договоры

1. Нормы настоящей статьи применяются в случае необходимости заключения **Заказчиком** рамочного договора при закупках товаров, работ, услуг (далее - продукции), когда **Заказчик** не может заранее определить объем поставки продукции.

2. Если при закупке товаров, работ, услуг, указанных в настоящей статье, **Заказчиком** не заключаются рамочные договоры, то при закупке таких товаров, работ, услуг **Заказчик** применяет общие нормы **Положения**.

3. Рамочный договор заключается при проведении закупки продукции в соответствии с перечнем и условиями, предусмотренными в **части 5 настоящей статьи**, если цена единицы продукции устанавливается заранее по перечню (прейскуранту), а конкретный ассортимент продукции из установленного в рамочном договоре перечня и объем ее поставки в процессе закупки не может быть определен.

4. Рамочный договор заключается любым способом, предусмотренным **Положением**, по соответствующим данному способу основаниям.

5. Нормы настоящей статьи могут применяться в случае заключения **Заказчиком** рамочного договора:

а) без ограничения по сумме закупки - на оказание услуг по консультированию состояния рынка труда, поиска и подбора персонала, услуг по обучению и развитию персонала, по профессиональной подготовке (переподготовке) и повышению квалификации персонала, тестированию и оценке персонала, предоставлению нотариальных, юридических услуг, в том числе при разрешении споров и иных способах защиты прав и интересов **Заказчика** в Российской Федерации и за рубежом, ведению реестра владельцев именных ценных бумаг и услуг регистраторов (профессиональных участников рынка ценных бумаг, осуществляющих деятельность по ведению реестра владельцев эмиссионных ценных бумаг), правовому сопровождению сделок в иностранных юрисдикциях или сделок, регулируемых иностранным правом, в том числе консультированию по праву зарубежных стран, услуг уполномоченных органов (заключение агентских договоров), услуг связи, услуг использования системы обмена с органами государственной власти электронными документами, языкового перевода, уборки (клининга), приобретению авиа - и железнодорожных билетов, услуг по ремонту оргтехники, услуг по перевозке пассажиров, транспортно-экспедиторских услуг, на приобретение продуктов питания, расчетно-кассового обслуживания, договоры банковского счета, договоры инкассации, договоры дистанционного обслуживания и (или) использования системы обмена электронными документами с банком, договоры обслуживания зарплатных карточных проектов, договоры по доставке денежных знаков, договоры страхования, на оказание информационно-консультационных услуг по проведению экспертизы проектов и технологий в рамках научно-исследовательских и опытно конструкторских работ, иных материалов научно-технического характера, в том числе подготовка экспертных заключений, услуг по проверке (калибровке) средств измерений, об оказании брокерских услуг, об оказании депозитарных услуг; договоры о предоставлении информационных услуг по предоставлению финансовой информации; на оказание услуг по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, договоры энергоснабжения, купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности), услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа); закупки ГСМ; договоры на выполнение работ по внедрению, модернизации, обслуживанию и сопровождению продуктов программного обеспечения и/или иных автоматизированных систем управления (информационной защиты, обработки данных);

б) без ограничения по сумме закупки — на приобретение (поставку) любого товара, услуги в случае, если в договоре содержится одно наименование товара, услуги;

в) в иных случаях по решению Руководителя **Заказчика** или надлежащим образом уполномоченных в установленном законом порядке представителей (в рамках установленных

полномочий), при условии предоставления обоснования структурного подразделения - функционального **Заказчика**.

6. В случае конкурентной закупки в документации по конкурентной закупке (извещении об осуществлении закупки – для запроса котировок) на право заключения рамочного договора указывается его НМЦ, при этом НМЦ рамочного договора означает максимально возможный суммарный объем (в денежном выражении) исполнения соответствующих заявок в течение срока действия такого договора.

В документации о закупке (извещении об осуществлении закупки – для запроса котировок) устанавливается начальная максимальная цена единицы продукции (НМЦед), сумма НМЦед по всем наименованиям закупаемой продукции (в случае закупки продукции нескольких наименований), предельная цена договора равная НМЦ и предельный объем закупки продукции в натуральном выражении (в случае возможности его исчисления).

Торги ведутся на понижении НМЦед (или суммы НМЦед – в случае закупки продукции нескольких наименований)

При превышении в заявке участника закупки НМЦед хотя бы по одной позиции предлагаемой продукции – вся заявка такого участника подлежит отклонению.

7. В рамочном договоре должны быть определены все существенные условия будущих сделок, в т.ч.:

а) наименование, предельная стоимость и (или) предельный объем закупки продукции;

б) срок действия рамочного договора:

без ограничения по срокам действия — по договорам расчетно-кассового обслуживания, договорам банковского счета, договорам инкассации, договорам дистанционного обслуживания и (или) использования системы обмена электронными документами с банком, договорам обслуживания зарплатных карточных проектов, договорам по доставке денежных знаков, договорам по ведению реестра владельцев именных ценных бумаг и услуг регистраторов (профессиональных участников рынка ценных бумаг, осуществляющих деятельность по ведению реестра владельцев эмиссионных ценных бумаг), договорам доверительного управления с управляющими компаниями, договорам на услуги уполномоченных органов (агентские договоры), договорам на услуги связи, договорам на услуги использования системы обмена с органами государственной власти электронными документами, депозитарных услуг, договорам о предоставлении информационных услуг по предоставлению финансовой и юридической информации; предоставлению юридических услуг, в том числе при разрешении споров и иных способах защиты прав и интересов **Заказчика** в Российской Федерации и за рубежом; договорам энергоснабжения, купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности), услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа);

не более трех лет без возможности продления — по остальным видам продукции;

в) единичная цена (расценка) по каждому виду продукции;

г) форма заявки на поставку продукции, если договором предусмотрено предоставление продукции по заявкам;

д) если договор заключается сроком действия более одного года, условие о возможности досрочного расторжения договора **Заказчиком**.

е) оплата товара, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы или услуги исходя из количества поставленного товара, объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

8. Срок окончания действия рамочного договора наступает либо после поставки объема продукции равного предельному по стоимости или количеству, либо по истечению срока действия договора, в зависимости от того, какое событие наступит раньше.

9. При возникновении потребностей в соответствующей продукции **Заказчик** ее заказывает в порядке, определенном договором. При этом номенклатура, объем и сроки поставки продукции (конкретный заказ) определяются по отдельным заявкам **Заказчика**, направляемым по мере возникновения потребности в продукции, в адрес поставщика, с которым заключен рамочный договор. Общая стоимость такого конкретного заказа рассчитывается исходя из установленных договором цен (прейскуранта).

Статья 50. Порядок выбора управляющей компании Фонда и специализированного депозитария

1. Порядок выбора управляющей компании **Фонда** и специализированного депозитария, а также порядок отказа от услуг управляющей компании или специализированного депозитария утверждается решением Совета директоров **Фонда** и размещается на сайте **Фонда** в разделе «Раскрытие информации», «Документы», «Документы для Управляющих компаний и Специализированных депозитариев».

РАЗДЕЛ XIII. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ЗАКУПКИ, ОСУЩЕСТВЛЕННОЙ С НАРУШЕНИЕМ.

Статья 51. Обжалование закупки, осуществленной с нарушением

1. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) **Заказчика** при закупке товаров, работ, услуг. Корпорация развития малого и среднего предпринимательства в случаях, предусмотренных **пунктами 1, 4 - 5 части 2 настоящей статьи**, вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) **Заказчика**, в отношении которого Корпорация развития малого и среднего предпринимательства проводит мониторинг соответствия или оценку соответствия, предусмотренные **ст. 5.1 Закона 223-ФЗ**.

2. Любой Участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном **статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»**, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей, действия (бездействие) **Заказчика, Комиссии, Оператора электронной площадки** при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки. Обжалование осуществляется в следующих случаях:

1) осуществление **Заказчиком** закупки с нарушением требований **Закона 223-ФЗ** и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в **ЕИС** настоящим **Положением**;

2) нарушение Оператором электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг требований, установленных **Законом 223-ФЗ**;

3) не размещение в **ЕИС Положения** о закупке, изменений, внесенных в указанное **Положение**, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных **Заказчиком** по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с **Законом 223-ФЗ** размещению в **ЕИС**, или нарушение сроков такого размещения;

4) предъявление к Участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке;

5) осуществление **Заказчиком** закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в **ЕИС Положения** о закупке и без применения положений **Закона 44-ФЗ**, в

случаях, предусмотренных **Законом 223-ФЗ**, включая нарушение порядка применения указанных положений;

3. В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены **Заказчиком, Комиссией, Оператором** электронной площадки после окончания установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только Участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.

4. В антимонопольном органе в порядке, установленном **ст. 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»**, в случаях, определенных **пунктами 1, 4 - 5 части 2 настоящей статьи**, а также с учетом особенностей, установленных настоящей статьей, могут быть обжалованы:

1) Корпорацией развития малого и среднего предпринимательства действия (бездействие) **Заказчика**, в отношении которого указанная Корпорация проводит мониторинг соответствия либо оценку соответствия, предусмотренные **ст. 5.1 Закона 223-ФЗ** при закупке товаров, работ, услуг» в случае, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы **СМСП** ;

2) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданными ими организациями действия (бездействие) **Заказчика**, в отношении которого указанные органы и организации проводят мониторинг соответствия либо оценку соответствия, предусмотренные **ст. 5.1 Закона 223-ФЗ** при закупке товаров, работ, услуг», при закупке товаров, работ, услуг в случае, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы **СМСП** .

РАЗДЕЛ XIV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

Статья 52. Ответственность

За нарушение требований настоящего **Положения** виновные лица несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ XV. ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СМСП В ЗАКУПКАХ.

Статья 53. Особенности осуществления закупки у СМСП

1. В соответствии с **п. 2. ч. 8 ст. 3 Закона № 223-ФЗ** Заказчик осуществляет закупки у **СМСП** с учетом особенностей, установленных **ПП 1352**.

2. Закупки у **СМСП** осуществляются путем проведения предусмотренных настоящим **Положением** способов закупки:

1) участниками которых являются любые лица, указанные в **ч. 5 ст. 3 Закона 223-ФЗ**, в том числе **СМСП**;

2) участниками которых являются только **СМСП**;

3) в отношении участников которых **Заказчиком** устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа **СМСП**.

3. При осуществлении закупки в соответствии с **пунктом 2 части 2 настоящей статьи** в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке указывается, что участниками такой закупки могут быть только **СМСП**.

4. При осуществлении закупки в соответствии с **пунктом 3 части 2 настоящей статьи** в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, соответствующем проекту

договора устанавливается требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа **СМСП**.

5. Для проведения закупки в соответствии с **пунктом 2 части 2 настоящей статьи** **Заказчик** обязан утвердить перечень.

При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в перечень, у любых лиц, указанных в **ч. 5 ст. 3 Закона 223-ФЗ**, в том числе у **СМСП**.

6. Перечень составляется на основании ОКПД 2 и включает в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ).

7. **Заказчик** размещает перечень в **ЕИС**, а также на сайте **Заказчика**.

8. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного **пунктом 3 части 2 настоящей статьи**, к **СМСП** является наличие информации о таком участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре **СМСП**.

Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного **пунктом 3 части 2 настоящей статьи**, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к **СМСП**.

9. При осуществлении закупок в соответствии с **пунктами 2 и 3 части 2 настоящей статьи** **Заказчик** принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными **пунктами 2 и 3 части 2 настоящей статьи**, в едином реестре **СМСП**.

10. При осуществлении закупки в соответствии с **пунктом 1 части 2 настоящей статьи** срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с **СМСП**, должен составлять **не более 7 рабочих дней** со дня подписания **Заказчиком** документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

11. При осуществлении закупки в соответствии с **пунктом 2 части 2 настоящей статьи** максимальный срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен составлять **не более 7 рабочих дней** со дня подписания **Заказчиком** документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

12. **Положения**, касающиеся участия **СМСП** в закупках товаров, работ, услуг, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного **Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»**, в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

13. В случае невыполнения **Заказчиком** обязанности осуществить закупки у **СМСП** в течение календарного года в объеме, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с **п. 2 ч. 8 ст. 3 Закона 223-ФЗ**, либо размещения недостоверной информации о годовом объеме закупок у таких субъектов, включенной в отчет, предусмотренный **ч. 21 ст. 4 Закона 223-ФЗ**, либо неразмещения указанного отчета в **ЕИС** настоящее **Положение с 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом**, и до завершения этого года признается неразмещенным в соответствии с требованиями **Закона 223-ФЗ**.

В данном случае в течение указанного периода **Заказчик** руководствуется **Положениями Закона 44-ФЗ** в части:

1) обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

2) выбора способа определения поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с **ч. 1 - 3, 5 - 8 ст. 30 Закона 44-ФЗ**, при этом для целей настоящей части под совокупным годовым объемом закупок **Заказчика** понимается совокупный объем цен договоров, заключенных **Заказчиком** с **1 февраля до окончания календарного года**;

4) применения требований к участникам закупок;

5) оценки заявок, окончательных предложений участников закупок;

6) создания и функционирования **Комиссии** по осуществлению закупок;

7) определения поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с **параграфами 2–5 гл. 3 Закона 44-ФЗ**. При этом **Заказчик**:

а) направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок и осуществляющий ведение реестра недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков), сведения об участниках закупок, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими условий договоров в соответствии с **Законом 223-ФЗ**;

б) не проводит согласование применения закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса, закрытого аукциона с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление такого согласования;

8) осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, предусмотренных **ч. 1 ст. 93 Закона 44-ФЗ**. При этом **Заказчик**:

а) не проводит согласование с контрольным органом в сфере закупок заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в случае признания открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса или запроса предложений несостоявшимся;

б) не направляет в контрольный орган в сфере закупок уведомление об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Статья 53.1. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только СМСП

1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с **п. 2 ч. 8 ст. 3 Закона 223-ФЗ**, могут быть только **СМСП** (далее также - конкурентная закупка с участием **СМСП**), осуществляется в соответствии со **ст. 3.2 и 3.3 Закона 223-ФЗ** и с учетом требований, предусмотренных **ст. 3.4 Закона 223-ФЗ**.

2. Конкурентная закупка с участием **СМСП** осуществляется следующими способами закупки путем проведения торгов:

– конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только **СМСП** (далее – конкурс в электронной форме),

– аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть **СМСП** (далее – аукцион в электронной форме),

– запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только **СМСП** (далее – запрос котировок в электронной форме),

– запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только **СМСП** (далее – запрос предложений в электронной форме).

3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием **СМСП** размещает в **ЕИС** извещение о проведении:

2) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) **не менее чем за 7 дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) **не менее чем за 15 дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) **не менее чем за 7 дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) **не менее чем за 15 дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

4) запроса предложений в электронной форме в следующие сроки:

не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений, при этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать **15 миллионов рублей**;

4) запроса котировок в электронной форме в следующие сроки:

не менее чем за 4 рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок, при этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать **7 миллионов рублей**.

4. Конкурс в электронной форме может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме **Заказчиком** обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение **Заказчиком** предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ,

услуг;

3) рассмотрение и оценка **Заказчиком** поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в **части 4 настоящей статьи**, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных **пунктами 1 и 2 части 4 настоящей статьи**;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол, при этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется.

По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные **пунктом 1 или 2 части 4 настоящей статьи**, **Заказчик** указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения.

В случае принятия **Заказчиком** решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора **Заказчик** в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в **ЕИС** уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке.

В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, **Комиссия** по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора.

При этом **Заказчик** в соответствии с требованиями **части 3 настоящей статьи** определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме.

В случае принятия **Заказчиком** решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме.

При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное **пунктом 2 части 4 настоящей статьи**, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе.

При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение **Заказчиком** положений **Федерального закона от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»**;

7) после размещения в **ЕИС** протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного **пунктом 2 части 4 настоящей статьи**, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме.

Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения **Заказчиком в ЕИС** уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений.

Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с **Законом 223-ФЗ** для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный **пунктом 4 части 4 настоящей статьи**:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее.

Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение.

При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

6. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

4) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

5) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

6) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

7) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

8) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

6.1. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с **пунктом 9 части**

5 настоящей статьи дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с **частью 6 настоящей статьи** предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в **ЕИС** протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

6.2. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящей статьей для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

7. Проведение конкурентной закупки с участием **СМСП** осуществляется **Заказчиком** на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными **Законом 44-ФЗ**, и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с **Законом 223-ФЗ**;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено **Заказчиком** в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в **ЕИС**, на электронной площадке при проведении такой закупки;

4) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей **Закона 223-ФЗ**.

8. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании **части 7 настоящей статьи**.

Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном **пунктом 4 части 7 настоящей статьи**, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании **части 7 настоящей статьи**, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

9. При осуществлении конкурентной закупки с участием только **СМСП** обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено **Заказчиком** в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления независимой гарантии.

Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

10. При осуществлении конкурентной закупки с участием **СМСП** денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с **Законом 44-ФЗ** (далее - специальный банковский счет).

11. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием **СМСП** оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки.

Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора.

Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа.

В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

12. Участник закупки с участием **СМСП** вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с **частью 11 настоящей статьи**.

13. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием **СМСП**, перечисляются банком на счет **Заказчика**, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием **СМСП**, в документации о такой закупке, или **Заказчиком** предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием **СМСП**, в случае уклонения или отказа участника закупки от заключения договора, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных **Законом 223-ФЗ**, до заключения договора. **Заказчику** обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки и (или) документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора)..

14. **СМСП** получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном **Законом 44-ФЗ**.

15.

15.1. В документации о конкурентной закупке **Заказчик** вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием **СМСП** является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием **СМСП** является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием **СМСП** или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием **СМСП** является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием **СМСП**, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием **СМСП** требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного **подпунктом «е» пункта 9 настоящей части**;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием **СМСП** заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено **Заказчиком** в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено **Заказчиком** в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием **СМСП**, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием **СМСП**, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием **СМСП** участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием **СМСП**:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием **СМСП** - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием **СМСП** в порядке, установленном ***Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях***;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием **СМСП** недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании

указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием **СМСП** не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием **СМСП** - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием **СМСП** непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные *статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации*, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием **СМСП** участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного *статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях*;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием **СМСП** указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием **СМСП** исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора **Заказчик** приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием **СМСП** правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

4) предложение участника конкурентной закупки с участием **СМСП** в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого **Заказчику** при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с *п. 1 ч. 8 ст. 3 Закона 223-ФЗ*;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

15.2. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием **СМСП**, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и

документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки.

При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

15.3. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 15.1. и 15.2. настоящей статьи.

15.4. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в части 15.2. настоящей статьи, не допускается.

15.5. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги).

Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 15.1., а также частью 15.2. настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев).

Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 15.1., а также частью 15.2. настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием СМСП (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев).

При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 15.1. настоящей статьи.

15.6. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 15.1. настоящей статьи.

Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 15.1. настоящей статьи.

При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 15.1. настоящей статьи.

15.7. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 15.1. настоящей статьи, в случае установления Заказчиком обязанности их представления.

15.8. Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 15.1 настоящей статьи, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием СМСП с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием СМСП возможность включения в состав заявки и направления Заказчику информации и документов, указанных в части 15.1. настоящей статьи, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 14 настоящей статьи.

16. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике такого конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

17. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет **Заказчику**:

1) первые части заявок на участие в **конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только **СМСП**, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол, предусмотренный **частью 6.1 настоящей статьи** (при проведении аукциона в электронной форме), - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией.

Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения **Заказчиком** в **ЕИС** протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований **части 6 настоящей статьи** (при проведении аукциона в электронной форме).

3) протокол, предусмотренный **частью 6.1 настоящей статьи** (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный **пунктом 4 части 4 настоящей статьи**), - не ранее срока размещения **Заказчиком** в **ЕИС** протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок

18. В случае, если **Заказчиком** принято решение об отмене конкурентной закупки с участием **СМСП** в соответствии с **ч. 5 ст. 3.2 Закона 223-ФЗ**, оператор электронной площадки не вправе направлять **Заказчику** заявки участников закупки.

19. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в **конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме** **Заказчик** направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в **ч. 13 ст. 3.2 Закона 223-ФЗ**.

В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в **ЕИС**.

20. В течение **1 рабочего дня** после направления оператором электронной площадки информации, указанной в **пунктах 1** (при проведении **запроса котировок в электронной форме**), **2, 3** (в случае, если **конкурс в электронной форме** включает этап, предусмотренный **пунктом 4 части 4 настоящей статьи**) **части 18 настоящей статьи**, **Комиссия** по закупке на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

Заявке на участие в **конкурсе в электронной форме** или **запросе предложений в электронной форме**, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения **аукциона в электронной форме** или **запроса котировок в электронной форме** - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

21. **Заказчик** составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями **ч. 14 ст. 3.2 Закона 223-ФЗ** и размещает его на электронной площадке и в **ЕИС**.

22. Договор по результатам конкурентной закупки с участием **СМСП** заключается с

использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, **Заказчика**.

В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному **Заказчиком**, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к **Положениям** проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

Протокол разногласий направляется **Заказчику** с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

23. Договор по результатам конкурентной закупки с участием **СМСП** заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

24. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только **СМСП** и полученные или направленные оператором электронной площадки **Заказчику**, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с **Законом 223-ФЗ**, хранятся оператором электронной площадки **не менее 3 (Трех) лет**.